

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

Na temelju članka 12. Zakona o sestrinstvu ("Narodne novine" br. 121/03., 117/08 i 57/11) i članka 19. Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara Vijeće Komore je na svojoj 3. sjednici od 20. veljače 2004. donijelo Pravilnik o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara. Na 11. sjednici od 9. prosinca 2005., 15. sjednici od 09. ožujka 2007., 24. sjednici od 30. rujna 2009., 34. sjednici od 30. rujna 2011., 50. sjednici od 11. srpnja 2014. godine, 51. sjednici od 23. listopada 2014. godine Vijeće Komore donijelo je Izmjene i dopune Pravilnika o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara. Sukladno odluci Vijeća Komore od 23. listopada 2014. godine izrađen je pročišćeni tekst Pravilnika o sadržaju, rokovima i postupku stručnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara.

KLASA: 008-04/14-01/03

URBROJ: 696-3-14-04

Zagreb, 31. listopad 2014. godine

PRAVILNIK O SADRŽAJU, ROKOVIMA I POSTUPKU TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA I PROVJERE STRUČNOSTI MEDICINSKIH SESTARA pročišćeni tekst

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj, rokovi i postupak trajnog/stručnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara u smislu članka 12. Zakona o sestrinstvu.

Medicinske sestre dužne su stalno obnavljati stečena znanja i usvajati nova znanja u skladu s najnovijim dostignućima i saznanjima iz područja sestrinstva.

Prema ovom Pravilniku medicinske sestre su obvezne trajno/stručno se usavršavati i provjeravati stručnost radi stjecanja uvjeta za produženje odobrenja za samostalan rad.

II. NAČELA TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 2.

Trajno/stručno usavršavanje medicinskih sestara nastavlja se na završeno redovno obrazovanje i odnosi se na sve medicinske sestre koje pružaju neposrednu zdravstvenu zaštitu u djelatnosti zdravstvene njege.

Trajno/stručno usavršavanje mora biti dostupno svima i provoditi se po jedinstvenim kriterijima za sve razine zdravstvene zaštite, u djelatnosti socijalne skrbi i drugim djelatnostima u kojima medicinske sestre pružaju izravnu zdravstvenu zaštitu kao i za medicinske sestre koje sudjeluju u obrazovanju medicinskih sestara, a u skladu s ovim Pravilnikom.

Oblici stručnog usavršavanja moraju biti jednaki nastavnom učinku i bodovnoj vrijednosti.

Program trajnog/stručnog usavršavanja mora u svom sadržaju i vrijednosti boda imati stečena i nova saznanja odnosno nova dostignuća iz područja sestrinstva.

Bodovnim sustavom vrednuju se svi oblici trajnog/stručnog usavršavanja prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom.

III. SADRŽAJ TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 3.

Načini trajnog/stručnog usavršavanja medicinskih sestara su: stručni skupovi (kongresi, simpoziji i konferencije), stručni sastanci s predavanjem, stručna savjetovanja, tečajevi, studijski boravci s mentorom, publikacije (stručni članak u časopisu, uredništvo časopisa, autorstvo, koautorstvo, uredništvo knjige ili poglavlja i recenzija knjige) iz područja sestrinstva i e-learning (online tečajevi i online stručni skupovi).

Članak 4.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje donosi odluku o priznavanju i kategorizaciji svih oblika trajnog usavršavanja na temelju podnesenog zahtjeva od strane organizatora programa stručnog usavršavanja.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje može donijeti odluku o poništavanju već održanog predavanja i na temelju istog upisanih bodova ukoliko se utvrdi da se organizator predavanja, uključujući i organizatore predavanja koji su dio Plana i programa trajnog usavršavanja definiranog člankom 7. ovog Pravilnika, ne pridržavaju odredaba ovog Pravilnika.

IV. ROKOVI TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 5.

Medicinska sestra mora proći provjeru stručnosti svakih šest godina radi obnavljanja odobrenja za samostalan rad.

Provjeru stručnosti nije potrebno provoditi za medicinsku sestru koja je u razdoblju od šest godina stekla 90 bodova odnosno koja je tijekom svake godine stekla 15 bodova.

V. POSTUPAK TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 6.

U svrhu trajnog/stručnog usavršavanja medicinskih sestara Komora je obvezna vrednovati trajno/stručno usavršavanje medicinskih sestara.

Medicinska sestra može izabrati način svojega stručnog usavršavanja koji joj najviše odgovara, držeći se načina stručnog usavršavanja iz članka 3. ovog Pravilnika.

Medicinska sestra izabire način svojeg trajnog/stručnog usavršavanja iz planova trajnog usavršavanja koje donosi Vijeće HKMS ili trajnog stručnog usavršavanja organiziranog od vanjskih organizatora trajnog/stručnog usavršavanja, vodeći računa da se bodovi moraju skupljati iz različitih oblika trajnog/stručnog usavršavanja.

Predlagači programa trajnog/stručnog usavršavanja mogu biti: obrazovne institucije koje u svom sustavu imaju studije sestrinstva, županijske podružnice Komore, zdravstvene

ustanove, stručna društva koja se bave specifičnim područjima zdravstvene njege, trgovačka društva, pojedinci i drugi.

Vanjskim organizatorom trajnog/stručnog usavršavanja medicinskih sestara smatraju se svi organizatori trajnog/stručnog usavršavanja koji nisu dio Plana i programa trajnog usavršavanja definirano člankom 7. ovog Pravilnika.

Prijavlivanje trajnog/stručnog usavršavanja, administrativni postupak vrednovanja i evidencija sudjelovanja na svim oblicima trajnog/stručnog usavršavanja provodi se i evidentira na način koji propiše Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje posebnim postupnikom i pripadajućim obrascima.

Članak 7.

Plan trajnog/stručnog usavršavanja za medicinske sestre na razini zdravstvene ustanove sastoji se od popisa stručnih sastanaka s predavanjem na razini djelatnosti.

Prijedlog plana trajnog/stručnog usavršavanja za medicinske sestre iz zdravstvene ustanove dostavlja se uredu Komore do 01. studenog tekuće godine.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje dužno je do 1. prosinca tekuće godine izraditi prijedlog Plana i programa trajnog usavršavanja medicinskih sestara za iduću godinu.

Vijeće Komore dužno je Plan i program trajnog/stručnog usavršavanja medicinskih sestara donijeti do 20. prosinca tekuće godine za iduću godinu.

VI. PROVJERA STRUČNOSTI

Članak 8.

Provjera stručnosti medicinske sestre za razdoblje od šest godina provodi se bodovanjem.

Medicinska sestra mora tijekom šest godina steći 90 bodova u skladu s mjerilima za provjeru stručnosti medicinskih sestara. Višak bodova ne može se prenositi u sljedeće šestogodišnje razdoblje.

Radi kontinuiteta trajnog/stručnog usavršavanja medicinska sestra u pravilu mora tijekom jedne godine steći najmanje 15 bodova, bez mogućnosti prenošenja na prethodno ili buduće razdoblje.

U iznimnim slučajevima kada zbog određenog razloga medicinska sestra nije bila u mogućnosti steći 15 bodova tijekom jedne godine, odlukom Povjerenstva može se uzeti u obzir prenošenje bodova unutar dvije godine.

VII. VREDNOVANJE NAČINA TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 9.

Vrednovanje načina trajnog/stručnog usavršavanja provodi se sustavom bodovanja pojedinih načina stručnog usavršavanja.

Sustav bodovanja pojedinih načina trajnog/stručnog usavršavanja određuje se na sljedeći način:

STRUČNI SKUPOVI

Rb	Vrsta organiziranog oblika trajnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
		aktivno sudjelovanje	pasivno sudjelovanje
KONGRESI			
1.	Domaći kongres	10	6
2.	Međunarodni kongres	15	11
SIMPOZIJI			
1.	Domaći simpozij	8	5
2.	Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem	10	7
3.	Međunarodni simpozij	12	9

Kongres

Kongres je skup koji sveobuhvatno obrađuje neki specifični problem iz područja zdravstvene njege ili više problema u određenoj području zdravstvene njege koji se isprepliću i za koje postoji zajednički interes sudionika.

Kongres mora sadržavati plenarna znanstveno – istraživačka ili stručna predavanja kao uvod u temu koja će se dalje obrađivati na predavanjima, radionicama, okruglim stolovima, poster sekcijama, raspravama i drugim oblicima rada.

Kongres može biti domaći i međunarodni.

Međunarodni kongres može organizirati strano ili hrvatsko stručno ili znanstveno društvo, ili neka druga odgovarajuća institucija. Međunarodni kongres koju organizira hrvatsko stručno ili znanstveno društvo, mora imati barem tri predavača iz inozemstva. Kongresi se održavaju periodično u pravilnim razmacima.

Simpozij

Simpozij je stručno znanstveni sastanak koji se bavi užom temom iz sestrinstva i zdravstva. Simpozij mora imati uvodno predavanje stručnjaka za tu temu, usmene prikaze, radionice ili postere uz mogućnost rasprave.

Simpozij može biti domaći, domaći s međunarodnim sudjelovanjem i međunarodni.

Domaći simpozij ima samo domaće sudionike.

Domaći simpozij s međunarodnim sudjelovanjem mora imati najmanje jednog predavača iz inozemstva.

Međunarodni simpozij u Hrvatskoj može organizirati neko međunarodno, ali i hrvatsko stručno ili znanstveno društvo, kao i druge odgovarajuće institucije. Međunarodni simpozij mora imati najmanje dva predavača iz inozemstva

STRUČNI SASTANCI I SAVJETOVANJA

Rb	Vrsta organiziranog oblika trajnog/stručnog usavršavanja	Vrednovanje bodovima	
		predavač	slušač

STRUČNI SASTANCI			
1.	Stručni sastanak s predavanjem na razini djelatnosti	6	4
2.	Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog/stručnog usavršavanja	6	4

Stručni sastanak s predavanjem na razini djelatnosti uključuje predavanje u trajanju od najmanje 45 minuta s dodatnih 15 minuta za raspravu.

Stručni sastanak s predavanjem na razini djelatnosti može imati najviše 2 predavača.

Stručni sastanci na razini djelatnosti prijavljuju se unaprijed godinu dana kao dio Plana trajnog/stručnog usavršavanja medicinskih sestara na razini zdravstvenih ustanova. Medicinska sestra koja u zdravstvenoj ustanovi organizira i sastavi Prijedlog Plana trajnog/stručnog usavršavanja za medicinske sestre na razini zdravstvene ustanove vrednuje se sa 7 bodova.

Stručni sastanak s predavanjem u organizaciji vanjskog organizatora trajnog/stručnog usavršavanja uključuje predavanje u trajanju od najmanje 45 minuta s dodatnih 15 minuta za raspravu.

Konačnu odluku o vrednovanju stručnog savjetovanja donosi Povjerenstvo.

TEČAJEVI

TEČAJEVI		VREDNOVANJE BODOVIMA	
Rb.		Domaći	Međunarodni
1.	Tečajevi prve kategorije		
	predavač	15 bodova	16 bodova
	polaznik	10 bodova	11 bodova
2.	Tečajevi druge kategorije		
	predavač	12 bodova	13 bodova
	polaznik	8 bodova	9 bodova
3.	Tečajevi treće kategorije		
	predavač	10 bodova	11 bodova
	polaznik	6 boda	7 bodova

Tečajevi

Tečajevi predstavljaju organiziranu nastavu iz užeg područja nekog područja zdravstvene njege.

Mogu biti domaći i međunarodni, a prema vrijednosti se mogu podijeliti u I-III kategorije.

Na tečaju I. kategorije obrađuje se i prezentira na suvremeni način, neki aktualni problem iz područja sestrinstva s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti priznati stručnjaci iz obrađivanog područja. Pojedino predavanje ne može trajati kraće od

15 minuta. Tečaj I. kategorije mora imati pisani materijal koji treba biti opširan cjeloviti rad (ne u obliku sažetka)

Ukupno trajanje tečaja I. kategorije ne smije biti kraće od 20 školskih sati (1 sat = 45 minuta). Tečaj I. kategorije mora završiti odgovarajućim ispitom (rješavanje testa s najmanje 30 pitanja na koja mora biti najmanje 20 ispravnih odgovora ili polaganje usmenog ispita).

Na tečaju II. kategorije određena tema mora biti obrađena i prezentirana na suvremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju. Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta. Tečaj II. kategorije mora imati pisani materijal za kojeg se preporuča da bude opširan cjeloviti rad (ne u obliku sažetka). Ispit nije obavezan.

Ukupno trajanje tečaja II. kategorije ne smije biti kraće od 10 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

Na tečaju III. kategorije određena tema mora biti obrađena i prezentirana na suvremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju. Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta. Tečaj III. kategorije ne mora imati pisani materijal niti ispit.

Ukupno trajanje tečaja III. kategorije ne smije biti kraće od 6 školskih sati (1 sat = 45 minuta).

Međunarodni tečajevi

Na međunarodnom tečaju I. kategorije određena tema mora biti obrađena i prezentirana na suvremeni način s najnovijim podacima iz svjetske literature, a predavači moraju biti stručnjaci određenog područja koje se obrađuje na tečaju. Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati najmanje tri predavača iz inozemstva. Pojedino predavanje ne može trajati kraće od 15 minuta. Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati pisani materijal koji treba biti opširan cjeloviti rad (ne u obliku sažetka)

Međunarodni tečaj I. kategorije mora imati pismeni ili usmeni ispit, ili mogućnost rješavanja konkretnog problema.

Ukupno trajanje međunarodnog tečaja I. kategorije ne smije biti kraće od 20 školskih sati (1 sat = 45 minuta)

STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM

STUDIJSKI BORAVCI S MENTOROM	VREDNOVANJE BODOVIMA	
	U Hrvatskoj	U inozemstvu
Mentor	15 bodova tjedno	19 bodova tjedno
Polaznik	10 bodova tjedno	13 bodova tjedno

PUBLIKACIJE

Rb.	PUBLIKACIJE	VREDNOVANJE BODOVIMA
1.	Stručni članak u indeksiranim publikacijama	
	prvi autor	15 bodova
	koautor	7 bodova
2.	Stručni članak u neindeksiranim publikacijama	
	prvi autor	9 bodova
	koautor	5 bodova
3.	Uredništvo časopisa	
	glavni urednik	10 bodova
	član uredništva	5 bodova
4.	Knjiga	
	prvi autor	30 bodova
	koautor	10 bodova
5.	Urednik knjige	20 bodova
6.	Poglavlje u knjizi	
	prvi autor	15 bodova
	koautor	5 bodova
7.	Recenzija knjige	20 bodova

Pravo na vrednovanje stručnog članka imaju prvi autor i 3 koautora.

Stručni članak u indeksiranim publikacijama je članak objavljen u časopisu koji se citira u Current Contents, Science Citation Index, Excerpta Medica ili Medline bazi (Index Medicus ili International Nursing Index). Indeksiranost publikacije dokazuje se odgovarajućom potvrdom knjižnice.

E-LEARNING

Medicinska sestra - medicinski tehničar može pristupiti stručnom usavršavanju na daljinu putem Interneta uz pomoć informacijsko - komunikacijske tehnologije (e-learning).

Načini trajnog usavršavanja putem e-learninga su online tečajevi i online stručni skupovi.

E-LEARNING		VREDNOVANJE BODOVIMA	
Rb.		Domaći	Međunarodni
1.	Online tečaj		
	Predavač	10 bodova	13 bodova
	Polaznik	7 bodova	10 bodova

Online tečajevi podrazumijevaju učenje uz pomoć računala i Interneta u minimalnom trajanju od 60 minuta.

Nakon pristupanja edukacijskim materijalima polaznik online tečaja mora zadovoljiti provjeru znanja s najmanje 30 pitanja od kojih mora uspješno riješiti 75% kako bi ostvarila pravo na priznavanje vrednovanja.

Online stručni skupovi vrednuju se sukladno bodovnim kriterijima za vrednovanje stručnih skupova.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje zasebno razmatra svaki oblik trajnog usavršavanja na daljinu putem interneta pojedinačno.

VIII. DOKUMENTIRANJE TRAJNOG/STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 10.

Popis medicinskih sestara i način sudjelovanja na stručnim sastancima s predavanjima na razini organizacijske jedinice koji su dio Plana i programa trajnog/stručnog usavršavanja definiranog člankom 7. ovog Pravilnika, dostavlja se u ured Komore do 7 dana nakon održavanja stručnog sastanka s predavanjem u zdravstvenoj ustanovi.

Trajno/stručno usavršavanje vanjskih organizatora Komora će vrednovati ako obrađuju neko područje zdravstvene njege ili ako su multidisciplinarni, a uključuju potrebna znanja od stručne koristi za medicinske sestre.

Zahtjev za vrednovanjem trajnog/stručnog usavršavanja koje se održava u Republici Hrvatskoj, vanjski organizator treba podnijeti najkasnije 30 dana prije održavanja oblika trajnog usavršavanja. Uz zahtjev je potrebno priložiti, ovisno o načinu i vrsti trajnog usavršavanja, svu potrebnu dokumentaciju sukladno članku 11. ovog Pravilnika.

Pojedinačni zahtjev za vrednovanjem trajnog/stručnog usavršavanja može podnijeti medicinska sestra za sudjelovanje na stručnim skupovima (kongresima, simpozijima i konferencijama) i tečajevima i online tečajevima koji su organizirani izvan Republike Hrvatske, kao i za vrednovanje trajnog/stručnog usavršavanja putem studijskih boravaka s mentorom i publikacija u Hrvatskoj i inozemstvu.

Pojedinačni zahtjev za vrednovanjem trajnog/stručnog usavršavanja neće biti vrednovan ako je vanjski organizator za čije sudjelovanje na trajno/stručnom usavršavanju medicinska sestra traži vrednovanje, pravna ili fizička osoba koja svoju djelatnost obavlja na području Republike Hrvatske.

Popis medicinskih sestara i način sudjelovanja te obrazac provjere znanja i rezultate provjere dostavlja se do 7 dana nakon održavanja oblika trajnog/stručnog usavršavanja.

S voditeljem, suorganizatorom odnosno organizatorom trajnog/stručnog usavršavanja Komora sklapa ugovor o međusobnim pravima i obvezama za pojedino trajno/stručno usavršavanje ili za program trajnog/stručnog usavršavanja u određenom vremenskom roku.

Odluku o sklapanju ugovora iz stavka 7. ovog članka donosi Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje. Ugovor potpisuje predsjednik Komore.

Odluku o visini naknade za vrednovanje trajnog/stručnog usavršavanja organiziranog od strane vanjskih organizatora donosi Vijeće HKMS.

Članak 11.

Vanjski organizator trajnog/stručnog usavršavanja za provođenje postupka vrednovanja treba podnijeti, ovisno o vrsti trajnog usavršavanja, slijedeću dokumentaciju:

Način stručnog usavršavanja	Potrebna dokumentacija
Stručni skupovi	
Kongres, simpozij, konferencija	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja - Program stručnog skupa - Originalni primjerak potvrđnice organizatora - Tiskani materijal: knjigu radova
- Nakon održavanja stručnog skupa	- Popis sudionika na stručnom skupu
Tečajevi	
Tečajevi	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja - Popis voditelja tečaja i predavača - Program sa satnicom - tiskani materijal - predavanja i vježbe - Originalni primjerak potvrđnice organizatora
<i>Osim navedenog za tečajeve prve i druge kategorije potrebno je dostaviti:</i>	
- za tečaj prve kategorije	<ul style="list-style-type: none"> - Ispitni obrazac za pisanu provjeru znanja polaznika tečaja - Ispitni / evaluacijski obrazac za usmenu provjeru znanja polaznika tečaja
- za tečaj druge kategorije	- Ispitni obrazac za pisanu provjeru znanja polaznika tečaja ukoliko je predviđen
- Nakon održavanja tečaja	- Popis sudionika koji su uspješno završili tečaj
E-learning	
E-learning	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja - Popis voditelja online tečaja i/ili predavača - Program online tečaja ili online stručnog skupa - Sažetke predavanja i/ili vježbi i/ili demonstracija - Ispitni obrazac za pisanu provjeru znanja polaznika online tečaja - Originalni primjerak potvrđnice organizatora
- Nakon održavanja tečaja	- Popis sudionika koji su uspješno završili tečaj
Stručni sastanak u organizaciji vanjskog organizatora	
Stručni sastanak u organizaciji vanjskog organizatora	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja - Sažetak predavanja
- Nakon održavanja stručnog sastanka s predavanjem	- Popis sudionika na stručnom sastanku
Uredništvo časopisa	
Uredništvo časopisa (odnosi se na zajednički zahtjev nakladnika)	- Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja

<i>i/ili uredništva)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Impresum časopisa iz kojeg su vidljivi podaci: naslov, ISSN, naziv izdavača / nakladnika, sastav uredništva, podatak o učestalosti izlaženja - Popis članova uredništva medicinskih sestara – medicinskih tehničara koji skupljaju bodove - Popis autora i naslova objavljenih članaka u prošloj i tekućoj godini
Stručni članci	
<p>Stručni članci u časopisu koji se publicira u Republici Hrvatskoj <i>(grupni zahtjev nakladnika časopisa za sve objavljene stručne članke)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za vrednovanje trajnog usavršavanja - Impresum časopisa iz kojeg su vidljivi podaci: naslov, ISSN, naziv izdavača / nakladnika, sastav uredništva, podatak o učestalosti izlaženja - Popis autora, naslova i sažetaka objavljenih članaka u razdoblju za koje se traži vrednovanje

Potrebna dokumentacija za pojedinačni zahtjev za vrednovanjem trajnog/stručnog usavršavanja medicinske sestre, ovisno o načinu trajnog usavršavanja je:

Način stručnog usavršavanja	Potrebna dokumentacija
Stručni skupovi	
Kongres, simpozij, konferencija	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja - Program stručnog skupa / presliku sadržaja tiskanih materijala - Presliku potvrđnice organizatora o sudjelovanju na stručnom skupu
- za aktivno sudjelovanje na stručnom skupu potrebno je osim navedenog dostaviti	- Preslika tiskanog rada
Tečajevi	
Tečajevi	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja - Program tečaja sa sadržajem i satnicom - Presliku potvrđnice organizatora o sudjelovanju na tečaju
Studijski boravci s mentorom	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja - Originalni primjerak potvrde mentora i predstavnika ustanove
Publikacije	
Stručni članak	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja - Impresum časopisa - Preslika sažetka rada
Autorstvo / Uredništvo / Recenzija knjige	- Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja

	<ul style="list-style-type: none"> - Originalni primjerak knjige ILI: - Preslika naslovnice - Preslika stranica knjige iz kojih su dostupne informacije o autoru, izdavaču / nakladniku, uredništvu i recenzentima - Preslika sadržaja
- za autorstvo poglavlja osim navedenog potrebno je dostaviti	- potvrdu izdavača / nakladnika o autorstvu na poglavlju
Član uredništva časopisa	<ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za pojedinačno vrednovanje trajnog usavršavanja - Impresum časopisa iz kojeg su vidljivi podaci: naslov, ISSN, naziv izdavača / nakladnika, sastav uredništva, podatak o učestalosti izlaženja

Članak 12.

Usavršavanje putem studijskog boravka u inozemstvu Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje rješavat će pojedinačno.

Članak 13.

Načini provjere stečenog znanja mogu biti pisani i usmeni testovi. Za organizirano usavršavanje u zdravstvenoj ustanovi piše se izvješće o praktičnom zadatku.

Izvješće o održanom programu usavršavanja, broju sudionika i rezultatima provjere potpisuje voditelj održanog programa i dostavlja Komori.

IX. OSTALE ODREDBE

Članak 14.

Medicinska sestra je dužna provjeriti ispunjava li uvjete za obnavljanje odobrenja tri mjeseca prije isteka roka od šest godina od dobivanja odobrenja za samostalan rad ili produženja odobrenja za samostalan rad.

Članak 15.

Ako medicinska sestra nije iz bilo kojeg razloga tijekom šestogodišnjeg razdoblja skupila dovoljan broj bodova ili sve potrebne bodove, može to nadoknaditi polaganjem ispita, čiji sadržaj propisuje Komora. Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje svaki slučaj procjenjuje pojedinačno, te sastavlja ispitni program i imenuje ispitnu komisiju.

Ako medicinska sestra nakon dobivenog odobrenja za samostalan rad prestane raditi na neposrednom pružanju zdravstvene zaštite u djelatnosti zdravstvene njege odobrenje za samostalan rad može obnoviti na temelju članka 8. ovog Pravilnika. Ako i nakon isteka odobrenja medicinska sestra ne radi na poslovima pružanja zdravstvene njege, obnavljanje odobrenja za samostalan rad može steći polaganjem ispita provjere znanja prema posebnom ispitnom programu pred ispitnom komisijom koju imenuje Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju se na zdravstvene radnike koji rade na poslovima medicinskih sestara

Članak 17.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Komore i stupa na snagu osmog dana od dana objave.
