

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

Klasa: 032-01/06-01/02

Ur. broj: 381-1-1-10-01

Zagreb, 11. listopada 2011. godine

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Osnivačka skupština Hrvatske komore medicinskih sestra je na svojoj sjednici održanoj dana 1. listopada 2003. godine uz suglasnost ministra zdravstva donijela Statut Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva dao je suglasnost na Statut 7. listopada 2003. godine, klasa: 510-07/03-02/4, ur. broj: 534-05-01/5-03-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestra je na svojoj 1. redovnoj sjednici održanoj dana 16. prosinca 2004. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara. Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 19. siječnja 2005. godine, klasa: 510-07/04-02/4, ur. broj: 534-06-01/2-05-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestra je na svojoj 2. redovnoj sjednici održanoj dana 22. prosinca 2005. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 7. ožujka 2006. godine, klasa: 510-07/03-02/4, ur. broj: 534-06-01/2-06-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03., 117/08) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestra je na svojoj 6. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2009. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 28. listopada 2010. godine, klasa: 510-07/09-02/01, ur. broj: 534-07-1-1/3-10-12

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03., 117/08, 57/11) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestra je na svojoj 8. sjednici održanoj dana 30. rujna 2011. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 11. listopada 2011. godine, klasa: 011-02/11-11/37, ur. broj: 534-07-1-1/1-11-3.

Pročišćeni tekst obuhvaća Statut donesen na Osnivačkoj skupštini Hrvatske komore medicinskih sestara koja je održana 1. listopada 2003. godine i Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 1. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 16. prosinca 2004. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 2. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 22. prosinca 2005. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 6. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 11. prosinca 2009. godine, te Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 8. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 30. rujna 2011. godine

**PREDSJEDNICA
HRVATSKE KOMORE
MEDICINSKIH SESTARA
Dragica Šimunec v.r.**

S T A T U T
HRVATSKE KOMORE MEDICINSKIH
SESTARA
(pročišćeni tekst)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatska komora medicinskih sestara (u daljnjem tekstu: Komora) jest strukovna samostalna organizacija medicinskih sestara sa svojstvom pravne osobe i javnim ovlastima.

Članak 2.

Komoru su osnovali Ministarstvo zdravstva i Hrvatska udruga medicinskih sestara Odlukom o osnivanju Hrvatske komore medicinskih sestara, koja je donijeta dana 17. rujna 2003. godine klasa: 500-05/03-05, urbroj: 534-03-01-01-01/04-03-01.

Članak 3.

Naziv Komore je:

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

Sjedište Komore je u Zagrebu.

Članak 4.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora istupa samostalno i neograničeno u svoje ime i za svoj račun.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora za svoje obveze odgovara svim svojim sredstvima.

Članak 5.

Komora ima pečat okruglog oblika sa slijedećim tekstom:

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA na obodu, a u sredini: ZAGREB.

Komora ima svoj znak i grb.

Odluku o obliku i izgledu znaka i grba donijet će Vijeće Komore.

Članak 6.

Medicinske sestre koje obavljaju djelatnost zdravstvene njege na svim razinama zdravstvene zaštite, djelatnosti socijalne skrbi i drugim djelatnostima u kojima pružaju izravnu zdravstvenu zaštitu, medicinske sestre koje sudjeluju u obrazovanju u predmetima koji se odnose na zdravstvenu njegu te zdravstveni radnici koji rade na poslovima zdravstvene/sestrinske njege obvezno se udružuju u Komoru.

Medicinske sestre koje ne obavljaju neposredno svoju djelatnost, koje obavljaju sestrinsku djelatnost izvan Republike Hrvatske, nezaposlene ili umirovljene mogu biti članovi Komore.

Članak 7.

Komora štiti prava i zastupa interese medicinskih sestara, unapređuje njihovu djelatnost, brine se o ugledu medicinskih sestara i o pravilnom obavljanju njihovog zvanja.

Komora promiče, zastupa i usklađuje interese medicinskih sestara pred državnim i drugim tijelima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu.

II DJELATNOST

Članak 8.

Komora obavlja sljedeće javne ovlasti:

- vodi registar svojih članova koji se javno objavljuje navođenjem imena, prezimena i evidencijskog broja medicinske sestre,
- daje, obnavlja i oduzima odobrenja za samostalan rad,
- obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara.

Pored javnih ovlasti Komora obavlja i sljedeće poslove:

1. donosi etički kodeks medicinskih sestara, prati njegovo provođenje i poduzima mjere u slučaju njegovog kršenja,
2. surađuje s ministarstvom nadležnim za zdravstvo na svim područjima od interesa za medicinske sestre te daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,
3. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj protokola za plan i provođenje zdravstvene njege, u skladu s pozitivnom praksom i po međunarodno priznatim načelima,
4. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo standarde i normative za djelatnost medicinskih sestara,
5. utvrđuje potrebu, sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, osim specijalističkog usavršavanja,
6. surađuje s obrazovnim ustanovama i stručnim sestrinskim društvima u provođenju trajnog stručnog usavršavanja te vrednovanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
7. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj sestrinske dokumentacije,
8. utvrđuje način i uvjete pod kojima se obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara,
9. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
10. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
11. utvrđuje povrede radnih dužnosti medicinskih sestara,
12. utvrđuje disciplinske mjere za lakše i teže povrede radne dužnosti medicinskih sestara,
13. provodi disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere za povrede dužnosti medicinskih sestara,
14. surađuje sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
15. zastupa interese medicinskih sestara,
16. brine se za pravnu pomoć svojih članova,
17. brine se o drugim interesima svojih članova,
18. koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova ,
19. surađuje sa Svjetskom zdravstvenom organizacijom i drugim međunarodnim organizacijama od interesa za sestrinstvo,

20. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
21. daje mišljenje o preseljenju sjedišta ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
22. daje mišljenje o proširenju i promjeni djelatnosti ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
23. obavlja i druge poslove određene zakonima, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Komora može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Članak 9.

Prava članova Komore su:

- pravo biranja tijela Komore, a obvezni članovi i pravo izbora u ta tijela,
- pravo na usluge Komore koje proizlaze iz članka 8. ovog Statuta,

Obveze članova Komore su:

- poštivanje svih propisa koje donose tijela Komore,
- rad u stručnim odnosno ekspertnim povjerenstvima ili radnim grupama Komore,
- redovito dostavljanje podataka prema propisima Komore,
- redovito plaćanje članarine Komore.

III USTROJSTVO KOMORE

Članak 10.

Tijela Komore su:

1. Skupština,
2. Vijeće,
3. Stručno vijeće,
4. Predsjednik i dopredsjednik,
5. Podružnice,
6. Nadzorni odbor,
7. Sud Komore.
8. Povjerenstva:
 - Povjerenstvo za etička pitanja,
 - Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,
 - Povjerenstvo za stručni nadzor,
 - Povjerenstvo za staleška pitanja,
 - Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu,
 - Povjerenstvo za bolničku djelatnost

Općim aktima Komore mogu se osnivati i druga tijela i povjerenstva Komore.

Članak 11.

Mandat delegata Skupštine, predsjednika i dopredsjednika Komore i članova tijela Komore traje četiri godine.

Isti članovi Komore mogu biti ponovo birani za delegate Skupštine, predsjednika i dopredsjednika Komore i članove istih tijela Komore.

U slučaju da se ne provedu izbori za delegate Skupštine ili za druga tijela Komore, dosadašnji delegati Skupštine, odnosno članovi tijela Komore nastavljaju obavljati svoje

funkcije do izbora novih delegata odnosno članova, a najduže šest mjeseci po isteku mandata.

III/1. SKUPŠTINA

Članak 12.

Skupština je najviše tijelo Komore.

Delegat Skupštine čine po dva predstavnika iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba i po jedan delegat na svakih 500 medicinskih sestara iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba.

Izborne jedinice su županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

Članak 13.

Način izbora i opoziva delegata Skupštine pobliže se uređuje Poslovníkom o izboru i opozivu delegata Skupštine.

Članak 14.

Skupština obavlja slijedeće poslove:

1. donosi Statut Komore uz suglasnost ministra zdravstva,
2. donosi Poslovnik o radu Skupštine,
3. donosi Etički kodeks medicinskih sestara,
4. donosi Pravilnik o pravima i odgovornosti u struci,
5. donosi financijski plan Komore i zaključni račun,
6. imenuje i razrješuje članove Vijeća Komore,
7. imenuje i razrješuje Nadzorni odbor,
8. imenuje i razrješuje predsjednika i članove suda Komore,
9. ocjenjuje izvješća svih tijela Komore,
10. odlučuje o povezivanju i suradnji Komore s drugim srodnim organizacijama,
11. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

Za izvršenje svojih zadataka Skupština po potrebi osniva stručna povjerenstva.

Članak 15.

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Komore.

Skupština se može održati, ako je prisutna većina od ukupnog broja delegata.

Skupština odlučuje većinom od broja prisutnih delegata Skupštine, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Zahtjev za sazivanje Skupštine mogu predsjedniku Komore podnijeti: Vijeće Komore, podružnica ili najmanje 20 delegata Skupštine.

Predsjednik mora sazvati Skupštinu najkasnije u roku od 30 dana po primitku zahtjeva iz prethodnog stavka. Ukoliko ju ne sazove u tom roku, predlagatelji mogu sami sazvati Skupštinu.

Članak 16.

Rad Skupštine pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Skupštine, a naročito: način sazivanja sjednica Skupštine, raspravljanja u Skupštini, glasovanja o prijedlozima odluka i izvješćima tijela Komore.

III/2. VIJEĆE KOMORE

Članak 17.

Vijeće Komore ima 21 člana s time da se iz svake županijske podružnice i iz podružnice Grada Zagreba imenuje po jedan.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća Komore biraju između sebe članovi Vijeća Komore.

Predsjednik i tajnik Komore sudjeluju u radu Vijeća Komore bez prava odlučivanja.

Članak 18.

Sjednice Vijeća Komore saziva i vodi predsjednik Vijeća Komore.

Vijeće Komore donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća Komore, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana drugačija kvalificirana većina.

Članak 19.

Vijeće Komore obavlja sljedeće poslove:

1. donosi sve opće akte Komore osim navedenih u članku 14. ovog Statuta,
2. odlučuje o promjeni sjedišta Komore,
3. izabire, imenuje i razrješava predsjednika Komore,
4. imenuje i razrješava dopredsjednika Komore na prijedlog predsjednika Komore,
5. imenuje i razrješava predsjednika i članove povjerenstva,
6. imenuje i razrješava tajnika Komore,
7. imenuje i razrješava glavnog i odgovornog urednika komorskog glasila,
8. vodi financijsko poslovanje Komore,
9. odlučuje o visini upisnine i članarine,
10. odlučuje o cijenama usluga Komore,
11. donosi odluku o brisanju člana iz Registra,
12. odlučuje o oduzimanju odobrenja za samostalan rad na prijedlog Povjerenstva za staleška pitanja,
13. predlaže Skupštini kandidate za članove Nadzornog odbora,
14. predlaže skupštini kandidate za predsjednika i članove suda Komore,
15. utvrđuje prijedloge provedbenih propisa u skladu s odredbama zakona,
16. donosi odluke u drugom stupnju o žalbama na odluke Povjerenstvo Komore, osim na odluke Suda Komore,
17. daje i prima prijedloge koji su od općeg značenja za uspješno obavljanje rada Komore,
18. ocjenjuje i daje mišljenje o izvješćima Izvršnog odbora,
19. rješava sporove između podružnica,
20. donosi odluku o raspisivanju izbora za delegate Skupštine,
21. donosi odluke o sklapanju poslova, čija vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kuna,
22. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

Članak 20.

Rad Vijeća Komore pobliže se uređuje Poslovnikom o radu Vijeća, a naročito: način sazivanja sjednica Vijeća, raspravljanja i glasovanja.

III/3. STRUČNO VIJEĆE

Članak 21.

Stručno vijeće jest savjetodavno tijelo Predsjednika Komore.

Članove Stručnog vijeća imenuje predsjednik Komore.

Predsjednik Komore će, u pravilu, u Stručno vijeće imenovati istaknute stručnjake za pojedino područje djelatnosti medicinskih sestara.

Predsjednik Komore i članovi Vijeća Komore ne mogu biti predsjednik niti članovi Stručnog vijeća.

Predsjednik Komore prisustvuje sjednicama Stručnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 22.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove :

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada medicinskih sestara,
- predlaže stručna rješenja iz djelatnosti medicinskih sestara i Komore,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada djelatnosti medicinskih sestara,
- daje predsjedniku Komore i Vijeću Komore mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže načine i oblike trajnog stručnog usavršavanja medicinskih sestara te stručno usavršavanje iz pojedinog užeg područja djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže oblike stručnog nadzora nad radom medicinskih sestara,
- obavlja i druge poslove određene općim aktima Komore, odnosno na zahtjev predsjednika Komore.

Članak 23.

Stručno vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Stručnog vijeća, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Članak 24.

Rad stručnog vijeća pobliže se uređuje Poslovnikom o radu Stručnog vijeća.

III/4 PREDSJEDNIK KOMORE

Članak 25.

Predsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru.

Poslove preko iznosa od 100.000,00 kuna predsjednik Komore može sklapati samo na temelju odluke Vijeća Komore.

Predsjednik je zaposlenik Komore. S predsjednikom se zaključuje ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s time da će obavljati poslove predsjednika za mandatno razdoblje na

koje je izabran.

Ako predsjednik ne bi bio po isteku mandata ponovno izabran za predsjednika, ponudit će mu se novi ugovor o radu na neodređeno vrijeme za obavljanje poslova na radnom mjestu u uredu Komore prema njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima.

Dopredsjednik Komore zamjenjuje predsjednika Komore u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik.

U slučaju da predsjednik iz bilo kojeg razloga ne bi mogao više obavljati svoju funkciju do kraja mandata, dopredsjednik obavlja funkciju predsjednika do izbora i imenovanja predsjednika Komore, ali najdulje 90 dana.

Članak 26.

Predsjednik Komore imenuje se na temelju natječaja. Natječaj se objavljuje u glasilu Komore i u dnevnoj štampi.

Predsjednika Komore imenuje i razrješuje Vijeće Komore.

Za predsjednika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen studij sestrinstva,
- položen stručni ispit,
- odobrenje za samostalan rad,
- najmanje 5 godina radnog iskustva,
- državljanin Republike Hrvatske,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Kandidat uz prijavu treba priložiti plan i program rada Komore za mandatno razdoblje za koje se natječe.

Članak 27.

Odluku o raspisivanju natječaja za predsjednika komore donosi Vijeće komore najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata Predsjednika Komore.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

1. uvjeti utvrđeni u članku 26. ovog Statuta,
2. razdoblje na koje se imenuje predsjednik Komore,
3. rok za podnošenje prijava u trajanju od 15 dana od objave natječaja,
4. rok za obavješćavanje podnositelja prijava o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 28.

Predsjednik Komore obavlja slijedeće poslove:

1. saziva i predsjedava Skupštini,
2. izvršava zaključke i odluke Skupštine,
3. saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora i provodi njegove zaključke i odluke,
4. potpisuje ugovore koje sklapa Komora,
5. izdaje rješenja na temelju odluka koje donose tijela Komore, osim rješenja i odluka Suda Komore,

6. vodi ured Komore,
7. donosi odluke iz radnih odnosa za zaposlenike Komore,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Članak 29.

Predsjednik Komore može biti razriješen i prije isteka mandata za koji je imenovan.

Vijeće može razriješiti predsjednika Komore i prije isteka mandata za koji je imenovan ako:

- predsjednik Komore to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- u svojem radu krši propise i opće akte Komore ili neopravdano ne izvršava odluke Skupštine ili Vijeća komore ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Komori veću štetu,
- zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da nastane ili bi lako moglo nastati pogoršano stanje pri obavljanju djelatnosti Komore.

Vijeće Komore mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti predsjednika Komore o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima izjasni.

III/5. PODRUŽNICE

Članak 30.

Podružnice se osnivaju kao županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

Županijske podružnice imaju sjedište u županijskim središtima, a podružnica Grada Zagreba u Zagrebu.

Članovi podružnice su sve medicinske sestre koje obavljaju svoju djelatnost u županiji odnosno Gradu Zagrebu i medicinske sestre iz županije, odnosno Grada Zagreba - članovi Komore koje ne obavljaju djelatnost medicinske sestre.

Članak 31.

Tijela podružnice su:

Skupština podružnice,
predsjednik i zamjenik predsjednika podružnice,
Izvršni odbor podružnice.

Članak 32.

Skupštinu podružnice čine svi članovi Komore iz županije odnosno Grada Zagreba.

Skupština podružnice odlučuje većinom glasova prisutnih članova na sjednici Skupštine.

Skupština podružnice:

1. bira i imenuje predsjednika i zamjenika predsjednika podružnice,
2. bira delegate za Skupštinu Komore,
3. predlaže kandidate za predsjednika i članove suda podružnice,
4. bira članove Izvršnog odbora podružnice,
4. razmatra problematiku iz djelatnosti medicinskih sestara i drugu problematiku

iz djelatnosti Komore na prijedlog Skupštine Komore, predsjednika Komore odnosno drugih tijela Komore.

5. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Članak 33.

Izvršni odbor podružnice čine: predsjednik podružnice, zamjenik predsjednika podružnice i najmanje tri člana.

Predsjednik podružnice saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora podružnice.

Ako predsjednik podružnice ne bi sazvao sjednicu, a za to se ukazuje potreba, sjednicu može, iznimno, sazvati predsjednik Komore.

Predsjednik podružnice prima obavijesti i upute od Skupštine Komore, predsjednika Komore, Vijeća Komore, prati njihovu provedbu i o tome izvještuje Predsjednika Komore.

Izvršni odbor podružnice sastaje se najmanje četiri puta godišnje.

Izvršni odbor podružnice donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova povjereništva.

Članak 34.

Izvršni odbor podružnice obavlja sljedeće poslove:

1. provodi zaključke i odluke tijela Komore,
2. zastupa interese članova podružnice,
3. provodi mirovni postupak u slučaju sporova među članovima podružnice,
4. suorganizira trajno usavršavanje svojih članova,
5. razmatra primjedbe i prijedloge svojih članova i po potrebi ih upućuje nadležnim tijelima Komore,
6. predlaže plan potreba za medicinskim sestrama u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu,
7. svoje članove redovno izvještaju o radu Komore,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Članak 35.

Rad podružnice pobliže se uređuje Poslovníkom o radu podružnice.

III/6. NADZORNI ODBOR

Članak 36.

Nadzorni odbor se bira i imenuje na Skupštini između kandidata koje predlaži Vijeće Komore. Nadzorni odbor se sastoji od predsjednika i dva člana te zamjenika predsjednika i dva zamjenika člana.

Nadzorni odbor dužan je najmanje dva puta godišnje pregledati financijsko poslovanje Komore te pregledati zaključni račun.

Nadzorni odbor razmatra zakonitost odluka koje donose tijela Komore.

O svom radu podnosi izvješće svake godine na Skupštini te predlaže usvajanje zaključnog računa.

III/7 SUD KOMORE

Članak 37.

Sud Komore je neovisno i samostalno tijelo Komore koje raspravlja i odlučuje o povredama dužnosti i ugleda zvanja medicinskih sestara u prvom i drugom stupnju.

Sud Komore ustrojen je kao Sud komore prvog i drugog stupnja.

Članovi Suda Komore imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Sud Komore u prvom i drugom stupnju postupa sukladno odredbama Pravilnika o pravima i odgovornostima medicinskih sestara.

Članak 38.

Sud Komore prvog stupnja i Sud Komore drugog stupnja imaju po 5 članova - predsjednika i 4 člana koje imenuje i razrješava Skupština Komore na prijedlog Vijeća Komore. Predsjednici Suda Komore mogu biti pravnici.

Sud Komore drugog stupnja odlučuje povodom žalbi na odluke Suda Komore prvog stupnja. Odluka Suda Komore drugog stupnja je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

III/8 - 1. POVJERENSTVO ZA ETIČKA PITANJA

Članak 39.

Povjerenstvo za etička pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za etička pitanja uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Članak 40.

Povjerenstvo za medicinsku etiku obavlja sljedeće poslove:

1. izrađuje prijedlog Etičkog kodeksa medicinskih sestara,
2. prati i nadzire provođenje pravila etike u djelatnosti medicinskih sestara i poduzima odgovarajuće mjere u slučaju njihovog kršenja,
3. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
4. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III/8. - 2. POVJERENSTVO ZA STRUČNA PITANJA I TRAJNO USAVRŠAVANJE

Članak 41.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za stručna pitanja i trajno usavršavanje uredit će se Pravilnikom o

radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Članak 42.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje obavlja sljedeće poslove:

1. daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,
2. daje prijedlog sadržaja protokola za plan i provođenje zdravstvene njege po načelima Međunarodne klasifikacije sestrinske prakse,
3. utvrđuje potrebu i predlaže sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, te organiziranje trajnog usavršavanja,
4. daje prijedlog Pravilnika o sadržaj, rokove i postupak trajnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
5. izrađuje nacrt standarda i normativa za djelatnost medicinskih sestara,
6. izrađuje nacrt sadržaja sestrinske dokumentacije,
7. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III/8. - 3. POVJERENSTVO ZA STRUČNI NADZOR

Članak 43.

Povjerenstvo za stručni nadzor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za stručni nadzor uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

Članak 44.

Povjerenstvo za stručni nadzor obavlja sljedeće poslove:

1. Izrađuje prijedlog liste medicinskih sestara koje će provoditi stručni nadzor,
2. Donosi stručne kriterije po kojima će se provoditi stručni nadzor,
3. Izrađuje godišnji plan stručnog nadzora,
4. Vodi evidenciju o provedenom stručnom nadzoru i predloženim mjerama,
5. Sačinjava godišnje izvješće o stručnom nadzoru,
6. Koordinira provođenje stručnog nadzora sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
7. Obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Komore.

III/8. - 4. POVJERENSTVO ZA STALEŠKA PITANJA

Članak 45.

Povjerenstvo za staleška pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za staleška pitanja uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

Članak 46.

Povjerenstvo za staleška pitanja obavlja sljedeće poslove:

1. vodi registar članova Komore,
2. daje i obnavlja odobrenja za samostalni rad,
3. predlaže Vijeću Komore oduzimanje odobrenja za samostalni rad,
4. provodi provjeru stručnosti medicinskih sestara,
5. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
6. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
7. zastupa interese medicinskih sestara,
8. koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova,
9. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti,
10. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu izvan mreže osnovne zdravstvene djelatnosti,
11. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse za obavljanje poslova zdravstvene njege bolesnika u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti odnosno mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse zdravstvene njege bolesnika izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti.
12. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
13. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III/8.- 5.POVJERENSTVO ZA PRIMARNU ZDRAVSTVENU ZAŠTITU

Članak 47.

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za primarnu zdravstvenu zaštitu uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

Članak 48.

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu obavlja sljedeće poslove:

- predlaže standarde zdravstvene njege u timovima primarne zdravstvene zaštite
- predlaže standarde rada patronažne službe
- predlaže sadržaj sestrinske dokumentacije za patronažnu djelatnost
- predlaže protokole postupaka u patronažnoj djelatnosti

- predlaže rješenja za poboljšanje rada patronažne djelatnosti
- predlaže standarde zdravstvene njege u djelatnosti zdravstvene njege u kući
- predlaže najniže cijene zdravstvene njege u kući izvan Mreže
- prati kvalitetu rada medicinskih sestara u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III/8.-6.POVJERENSTVO ZA BOLNIČKU DJELATNOST

Članak 48. a

Povjerenstvo za bolničku djelatnost ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za bolničku djelatnosti uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova povjerenstva ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

Članak 48. b

Povjerenstvo za bolničku djelatnosti obavlja slijedeće poslove:

- predlaže standarde i normative zdravstvene njege u bolničkom sustavu
- predlaže standard obrazovanja medicinskih sestara za pojedina radna mjesta
- predlaže izmjene i nove sadržaje Sestrinske dokumentacije
- priprema godišnji plan potrebnih specijalizacija
- predlaže rješenja za podizanje kvalitete zdravstvene njege u bolnicama
- prati provođenje planova trajnog usavršavanja
- predlaže nove sadržaje trajnog usavršavanja
- predlaže sadržaje dodatnog usavršavanja
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore“

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

IV IZVORI FINANCIRANJA

Članak 49.

Izvori financiranja Komore su:

1. upisnina i članarina,
2. naknade za usluge Komore,
3. državni proračun,
4. donacije,
5. ostali izvori.

V URED I TAJNIK KOMORE

Članak 50.

Za obavljanje administrativnih poslova u Komori se organizira ured Komore.

Predsjednik Komore organizira rad i rukovodi uredom Komore.

Način organizacije i ustroj ureda Komore pobliže će se urediti Pravilnikom o uredu Komore.

Članak 51.

Tajnik Komore profesionalno obavlja poslove iz nadležnosti Komore.

Tajnika imenuje i razrješava Vijeće komore.

Za tajnika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- diplomirani pravnik,
- najmanje 2 godina radnog iskustva,
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Opis poslova tajnika Komore pobliže se utvrđuju Pravilnikom o radu Komore.

VI JAVNOST RADA KOMORE

Članak 52.

Komora obavještava javnost o svom radu putem glasila Komore, a po potrebi i drugim načinima obavještavanja.

VII ZAŠTITA PRAVA ČLANOVA

Članak 53.

Sve odluke odnosno rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti člana obvezno se u pismenom obliku dostavljaju članu s poukom o pravnom lijeku.

Članak 54.

Protiv odluka povjerenstava odnosno rješenja predsjednika Komore, osim odluka sudova Komore, član ima pravo žalbe Vijeću Komore u roku od 15 dana od dana uručenja odluke odnosno rješenja za koje smatra da je povrijeđeno njegovo pravo.

Podnošenje žalbe zadržava izvršenje odluke odnosno rješenja do konačne odluke Vijeća Komore.

Iznimno, žalba protiv rješenja o oduzimanju odobrenja za samostalni rad ne zadržava izvršenje.

Članak 55.

Vijeće Komore dužno je o žalbi donijeti odluku u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

Član ima pravo prisustvovati sjednici Vijeća Komore na kojoj se raspravlja o njegovoj žalbi i izjasniti se o činjenicama koje su važne za donošenje odluke.

Odluka Vijeća Komore je konačna.

VIII. OSTALI ZDRAVSTVENI RADNICI

Članak 55 a.

Zdravstveni radnici sa završenim zdravstvenim strukovnim obrazovanjem koji na dan stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o sestrinstvu (Narodne novine broj 57/11) rade na poslovima zdravstvene/sestrinske njege, obvezni su nastavak rada uskladiti s odredbama Zakona o sestrinstvu, Statuta HKMS te općih propisa Hrvatske komore medicinskih sestara u roku od 60 dana od stupanja na snagu izmjena Statuta HKMS.

IX. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA KOMORE

Članak 56.

U slučaju prestanka rada Komore odluku o imovini donosi Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Komora će u roku od šest mjeseci od dana osnivanja donijeti opće akte propisane Zakonom o sestrinstvu ("Narodne novine" 121/03.) i ovim Statutom.

Članak 58.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se po istom postupku kako se donosi Statut.

Članak 59.

Ovaj Statut o izmjenama i dopunama Statuta objavljuje se na oglasnoj ploči Komore, a stupa na snagu danom davanja suglasnosti ministra zdravstva i socijalne skrbi.-----
