

## HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

KLASA: 011-03/16-01/01

URBROJ: 696-1-1-16-01

Zagreb, 14. travnja 2016. godine

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Osnivačka skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj sjednici održanoj dana 1. listopada 2003. godine uz suglasnost ministra zdravstva donijela Statut Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva dao je suglasnost na Statut 7. listopada 2003. godine, klasa: 510-07/03-02/4, ur. broj: 534-05-01/5-03-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 1. redovnoj sjednici održanoj dana 16. prosinca 2004. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 19. siječnja 2005. godine, klasa: 510-07/04-02/4, ur. broj: 534-06-01/2-05-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03.) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 2. redovnoj sjednici održanoj dana 22. prosinca 2005. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 7. ožujka 2006. godine, klasa: 510-07/03-02/4, ur. broj: 534-06-01/2-06-2

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03., 117/08) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 6. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2009. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 28. listopada 2010. godine, klasa: 510-07/09-02/01, ur. broj: 534-07-1-1/3-10-12

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» 121/03., 117/08, 57/11) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 8. sjednici održanoj dana 30. rujna 2011. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva i socijalne skrbi dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara 11. listopada 2011. godine, klasa: 011-02/11-11/37, ur. broj: 534-07-1-1/1-11-3.

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» broj 121/03, 117/08, 57/11) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 11. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2014. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara dana 27. siječnja 2015. godine, KLASA:011-02/14-08/08, URBROJ: 534-02-1-1/2-15-2.

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» broj 121/03, 117/08, 57/11) Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara je na svojoj 13. sjednici održanoj dana 05. travnja 2016. godine donijela Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara.

Ministar zdravstva dao je suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara dana 14. travnja 2016. godine, KLASA:023-03/16-01/101, URBROJ: 534-02-1-1/2-16-04.

Pročišćeni tekst obuhvaća Statut donesen na Osnivačkoj skupštini Hrvatske komore medicinskih sestara koja je održana 1. listopada 2003. godine i Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 1. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 16. prosinca 2004. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 2. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 22. prosinca 2005. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 6. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 11. prosinca 2009. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 8. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 30. rujna 2011. godine Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 11. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 12. prosinca 2014. godine te Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 13. sjednici Skupštine koja je održana dana 05. travnja 2016. godine

**S T A T U T**  
**HRVATSKE KOMORE MEDICINSKIH**  
**SESTARA**  
**(pročišćeni tekst)**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Hrvatska komora medicinskih sestara (u daljnjem tekstu: Komora) jest strukovna samostalna organizacija medicinskih sestara sa svojstvom pravne osobe i javnim ovlastima.

**Članak 2.**

Komoru su osnovali Ministarstvo zdravstva i Hrvatska udruga medicinskih sestara Odlukom o osnivanju Hrvatske komore medicinskih sestara, koja je donijeta dana 17. rujna 2003. godine klasa: 500-05/03-05, urbroj: 534-03-01-01-01/04-03-01.

**Članak 3.**

Naziv Komore je:

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

Sjedište Komore je u Zagrebu.

**Članak 4.**

U pravnom prometu s trećim osobama Komora istupa samostalno i neograničeno u svoje ime i za svoj račun.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora za svoje obveze odgovara svim svojim sredstvima.

**Članak 5.**

Komora ima pečat okruglog oblika sa slijedećim tekstom:

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA na obodu, a u sredini: ZAGREB.

Komora ima svoj znak.

Odluku o obliku i izgledu znaka donosi Vijeće Komore.

Na temelju odobrenja Ministarstva uprave Republike Hrvatske, Komora koristi pečat s grbom Republike Hrvatske na aktima - javnim ispravama koje izdaje u okviru javnih ovlasti.

Ovaj pečat sadrži: naziv i grb Republike Hrvatske kao i naziv pravne osobe s javnim ovlastima: Hrvatska komora medicinskih sestara, Zagreb

**Članak 6.**

Medicinske sestre koje obavljaju djelatnost zdravstvene njege na svim razinama zdravstvene zaštite, djelatnosti socijalne skrbi i drugim djelatnostima u kojima pružaju izravnu zdravstvenu zaštitu, medicinske sestre koje sudjeluju u obrazovanju u predmetima koji se

odnose na zdravstvenu njegu te zdravstveni radnici koji rade na poslovima zdravstvene/sestrinske njege obvezno se udružuju u Komoru.

Medicinske sestre koje ne obavljaju neposredno svoju djelatnost, koje obavljaju sestrinsku djelatnost izvan Republike Hrvatske, nezaposlene ili umirovljene mogu biti članovi Komore.

### **Članak 7.**

Komora štiti prava i zastupa interese medicinskih sestara, unapređuje njihovu djelatnost, brine se o ugledu medicinskih sestara i o pravilnom obavljanju njihovog zvanja.

Komora promiče, zastupa i usklađuje interese medicinskih sestara pred državnim i drugim tijelima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu.

## **II DJELATNOST**

### **Članak 8.**

Komora obavlja sljedeće javne ovlasti:

- vodi registar svojih članova koji se javno objavljuje navođenjem imena, prezimena i evidencijskog broja medicinske sestre,
- daje, obnavlja i oduzima odobrenja za samostalan rad,
- obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara.

Pored javnih ovlasti Komora obavlja i sljedeće poslove:

1. donosi etički kodeks medicinskih sestara, prati njegovo provođenje i poduzima mjere u slučaju njegovog kršenja,
2. surađuje s ministarstvom nadležnim za zdravstvo na svim područjima od interesa za medicinske sestre te daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,
3. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj protokola za plan i provođenje zdravstvene njege, u skladu s pozitivnom praksom i po međunarodno priznatim načelima,
4. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo standarde i normative za djelatnost medicinskih sestara,
5. utvrđuje potrebu, sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, osim specijalističkog usavršavanja,
6. surađuje s obrazovnim ustanovama i stručnim sestrinskim društvima u provođenju trajnog stručnog usavršavanja te vrednovanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
7. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj sestrinske dokumentacije,
8. utvrđuje način i uvjete pod kojima se obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara,
9. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
10. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
11. utvrđuje povrede radnih dužnosti medicinskih sestara,
12. utvrđuje disciplinske mjere za lakše i teže povrede radne dužnosti medicinskih sestara,
13. provodi disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere za povrede dužnosti medicinskih sestara,
14. surađuje sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
15. zastupa interese medicinskih sestara,
16. brine se za pravnu pomoć svojih članova,
17. brine se o drugim interesima svojih članova,

18. koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova,
19. surađuje sa Svjetskom zdravstvenom organizacijom i drugim međunarodnim organizacijama od interesa za sestrinstvo,
20. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
21. daje mišljenje o preseljenju sjedišta ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
22. daje mišljenje o proširenju i promjeni djelatnosti ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
23. obavlja i druge poslove određene zakonima, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Komora može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

### **Članak 9.**

Prava članova Komore su:

- pravo biranja tijela Komore, a obvezni članovi i pravo izbora u ta tijela,
- pravo na usluge Komore koje proizlaze iz članka 8. ovog Statuta,

Obveze članova Komore su:

- poštivanje svih propisa koje donose tijela Komore,
- rad u stručnim odnosno ekspertnim povjerenstvima ili radnim grupama Komore,
- redovito dostavljanje podataka prema propisima Komore,
- redovito plaćanje članarine Komore.

## **III USTROJSTVO KOMORE**

### **Članak 10.**

Tijela Komore su:

1. Skupština,
2. Vijeće,
3. Stručno vijeće,
4. Predsjednik i dopredsjednik,
5. Podružnice,
6. Nadzorni odbor,
7. Sud Komore.
8. Povjerenstva:
  - Povjerenstvo za etička pitanja,
  - Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,
  - Povjerenstvo za stručni nadzor,
  - Povjerenstvo za staleška pitanja,
  - Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu,
  - Povjerenstvo za bolničku djelatnost

Općim aktima Komore mogu se osnivati i druga tijela i povjerenstva Komore.

### **Članak 11.**

Mandat delegata Skupštine, predsjednika i dopredsjednika Komore i članova tijela Komore traje četiri godine.

Isti članovi Komore mogu biti ponovo birani za delegate Skupštine, predsjednika i

dopredsjednika Komore i članove istih tijela Komore.

U slučaju da se ne provedu izbori za delegate Skupštine ili za druga tijela Komore, dosadašnji delegati Skupštine, odnosno članovi tijela Komore nastavljaju obavljati svoje funkcije do izbora novih delegata odnosno članova, a najduže šest mjeseci po isteku mandata.

### **III/1. SKUPŠTINA**

#### **Članak 12.**

Skupština je najviše tijelo Komore.

Delegate Skupštine čine po dva predstavnika iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba i po jedan delegat na svakih 500 medicinskih sestara iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba.

Izborne jedinice su županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

#### **Članak 13.**

Način izbora i opoziva delegata Skupštine pobliže se uređuje Poslovníkom o izboru i opozivu delegata Skupštine.

#### **Članak 14.**

Skupština obavlja slijedeće poslove:

1. donosi Statut Komore uz suglasnost ministra zdravstva,
2. donosi Poslovník o radu Skupštine,
3. donosi Etički kodeks medicinskih sestara,
4. donosi Pravilnik o pravima i odgovornosti u struci,
5. donosi financijski plan Komore i zaključni račun,
6. imenuje i razrješuje članove Vijeća Komore,
7. imenuje i razrješuje Nadzorni odbor,
8. imenuje i razrješuje predsjednika i članove suda Komore,
9. ocjenjuje izvješća svih tijela Komore,
10. odlučuje o povezivanju i suradnji Komore s drugim srodnim organizacijama,
11. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

Za izvršenje svojih zadataka Skupština po potrebi osniva stručna povjerenstva.

#### **Članak 15.**

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Komore.

Skupština se može održati, ako je prisutna većina od ukupnog broja delegata.

Skupština odlučuje većinom od broja prisutnih delegata Skupštine, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Zahtjev za sazivanje Skupštine mogu predsjedniku Komore podnijeti: Vijeće Komore, podružnica ili najmanje 20 delegata Skupštine.

Predsjednik mora sazvati Skupštinu najkasnije u roku od 30 dana po primitku zahtjeva iz prethodnog stavka. Ukoliko ju ne sazove u tom roku, predlagatelji mogu sami sazvati Skupštinu.

#### **Članak 16.**

Rad Skupštine pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Skupštine, a naročito: način sazivanja sjednica Skupštine, raspravljanja u Skupštini, glasovanja o prijedlozima odluka i izvješćima tijela Komore.

### **III/2. VIJEĆE KOMORE**

#### **Članak 17.**

Vijeće Komore ima 21 člana s time da se iz svake županijske podružnice i iz podružnice Grada Zagreba imenuje po jedan.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća Komore biraju između sebe članovi Vijeća Komore.

Predsjednik i tajnik Komore sudjeluju u radu Vijeća Komore bez prava odlučivanja.

#### **Članak 18.**

Sjednice Vijeća Komore saziva i vodi predsjednik Vijeća Komore.

Vijeće Komore donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća Komore, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana drugačija kvalificirana većina.

#### **Članak 19.**

Vijeće Komore obavlja sljedeće poslove:

1. donosi sve opće akte Komore osim navedenih u članku 14. ovog Statuta,
2. odlučuje o promjeni sjedišta Komore,
3. izabire, imenuje i razrješava predsjednika Komore,
4. imenuje i razrješava dopredsjednika Komore na prijedlog predsjednika Komore,
5. imenuje i razrješava predsjednika i članove povjerenstva,
6. imenuje i razrješava tajnika Komore,
7. imenuje i razrješava glavnog i odgovornog urednika komorskog glasila,
8. vodi financijsko poslovanje Komore,
9. odlučuje o visini upisnine i članarine,
10. odlučuje o cijenama usluga Komore,
11. donosi odluku o brisanju člana iz Registra,
12. odlučuje o oduzimanju odobrenja za samostalan rad na prijedlog Povjerenstva za staleška pitanja,
13. predlaže Skupštini kandidate za članove Nadzornog odbora,
14. predlaže skupštini kandidate za predsjednika i članove suda Komore,
15. utvrđuje prijedloge provedbenih propisa u skladu s odredbama zakona,
16. donosi odluke u drugom stupnju o žalbama na odluke Povjerenstvo Komore, osim na odluke Suda Komore,
17. daje i prima prijedloge koji su od općeg značenja za uspješno obavljanje rada Komore,
18. rješava sporove između podružnica,
19. donosi odluku o raspisivanju izbora za delegate Skupštine,

20. donosi odluke o sklapanju poslova, čija vrijednost prelazi iznos od 100.000,00 kuna,  
21. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

#### **Članak 20.**

Rad Vijeća Komore pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Vijeća, a naročito: način sazivanja sjednica Vijeća, raspravljanja i glasovanja.

### **III/3. STRUČNO VIJEĆE**

#### **Članak 21.**

Stručno vijeće jest savjetodavno tijelo Predsjednika Komore.

Članove Stručnog vijeća imenuje predsjednik Komore.

Predsjednik Komore će, u pravilu, u Stručno vijeće imenovati istaknute stručnjake za pojedino područje djelatnosti medicinskih sestara.

Predsjednik Komore i članovi Vijeća Komore ne mogu biti predsjednik niti članovi Stručnog vijeća.

Predsjednik Komore prisustvuje sjednicama Stručnog vijeća bez prava odlučivanja.

#### **Članak 22.**

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove :

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada medicinskih sestara,
- predlaže stručna rješenja iz djelatnosti medicinskih sestara i Komore,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada djelatnosti medicinskih sestara,
- daje predsjedniku Komore i Vijeću Komore mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže načine i oblike trajnog stručnog usavršavanja medicinskih sestara te stručno usavršavanje iz pojedinog užeg područja djelatnosti medicinskih sestara,
- predlaže oblike stručnog nadzora nad radom medicinskih sestara,
- obavlja i druge poslove određene općim aktima Komore, odnosno na zahtjev predsjednika Komore.

#### **Članak 23.**

Stručno vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Stručnog vijeća, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

#### **Članak 24.**

Rad stručnog vijeća pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Stručnog vijeća.

### **III/4 PREDSJEDNIK KOMORE**

#### **Članak 25.**

Predsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru.

Poslove preko iznosa od 100.000,00 kuna predsjednik Komore može sklapati samo na

temelju odluke Vijeća Komore.

Predsjednik može obavljati svoje poslove zasnivanjem radnog odnosa na puno ili nepuno radno vrijeme ili ih može obavljati bez zasnivanja radnog odnosa.

Ukoliko predsjednik ne bi po isteku mandata bio ponovno izabran za predsjednika, može mu se ponuditi ugovor o radu za obavljanje poslova na sistematiziranom radnom mjestu u uredu Komore prema njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima, ukoliko ispunjava uvjete za radno mjesto propisane odredbama Pravilnika o radu. Predsjedniku koji je razriješen dužnosti predsjednika neće se ponuditi ugovor o radu.

Dopredsjednik Komore zamjenjuje predsjednika Komore u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik.

U slučaju da predsjednik iz bilo kojeg razloga ne može više obavljati svoju dužnost do kraja mandata, dopredsjednik obavlja funkciju predsjednika do izbora i imenovanja predsjednika Komore na sjednici Vijeća Komore, a najduže 120 dana.

Ako dopredsjednik ne može obavljati funkciju iz prethodnog stavka, funkciju predsjednika Komore obavlja predsjednik Vijeća Komore, a najduže 120 dana. Predsjednik Vijeća Komore će izvijestiti Vijeće te zatražiti donošenje odluke o raspisivanju izvanrednih izbora za predsjednika Komore.

## **Članak 26.**

Predsjednik Komore imenuje se na temelju natječaja. Natječaj se objavljuje u glasilu Komore i u dnevnoj štampi.

Predsjednika Komore imenuje i razrješuje Vijeće Komore.

Za predsjednika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- temeljno obrazovanje za medicinsku sestru s važećim odobrenjem za samostalan rad ili viša razina obrazovanja u sestrinstvu (prvostupnica/prvostupnik sestrinstva, diplomirana medicinska sestra/diplomirani medicinski tehničar, magistra/magistar sestrinstva, doktorica/doktor sestrinstva) s važećim odobrenjem za samostalan rad,
- najmanje 10 godina radnog iskustva,
- državljanin Republike Hrvatske,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Kandidat uz prijavu treba priložiti plan i program rada Komore za mandatno razdoblje za koje se natječe.

## **Članak 27.**

Odluku o raspisivanju natječaja za predsjednika komore donosi Vijeće komore najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata Predsjednika Komore.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

1. uvjeti utvrđeni u članku 26. ovog Statuta,
2. razdoblje na koje se imenuje predsjednik Komore,
3. rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od objave natječaja,
4. rok za obavještanje podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

## **Članak 28.**

Predsjednik Komore obavlja slijedeće poslove:

1. saziva i predsjedava Skupštini,
2. izvršava zaključke i odluke Vijeća i Skupštine,
3. u ime Hrvatske komore medicinskih sestara potpisuje rješenja o izdavanju i obnavljanju odobrenja za samostalan rad sukladno posebnom aktu Komore
4. potpisuje ugovore koje sklapa Komora,
5. izdaje rješenja na temelju odluka koje donose tijela Komore, osim rješenja i odluka Suda Komore,
6. vodi ured Komore,
7. donosi odluke iz radnih odnosa za zaposlenike Komore,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

## **Članak 29.**

Predsjednik Komore može biti razriješen i prije isteka mandata za koji je imenovan.

Vijeće može razriješiti predsjednika Komore i prije isteka mandata za koji je imenovan ako:

- predsjednik Komore to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
- u svojem radu krši propise i opće akte Komore ili neopravdano ne izvršava odluke Skupštine ili Vijeća komore ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Komori veću štetu,
- zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da nastane ili bi lako moglo nastati pogoršano stanje pri obavljanju djelatnosti Komore.

Vijeće Komore mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti predsjednika Komore o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima izjasni.

## **III/5. PODRUŽNICE**

### **Članak 30.**

Podružnice se osnivaju kao županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

Županijske podružnice imaju sjedište u županijskim središtima, a podružnica Grada Zagreba u Zagrebu.

Članovi podružnice su sve medicinske sestre koje obavljaju svoju djelatnost u županiji odnosno Gradu Zagrebu i medicinske sestre iz županije, odnosno Grada Zagreba - članovi Komore koje ne obavljaju djelatnost medicinske sestre.

### **Članak 31.**

Tijela podružnice su:

Skupština podružnice,  
predsjednik i zamjenik predsjednika podružnice,  
Izvršni odbor podružnice.

### **Članak 32.**

Skupštinu podružnice čine svi članovi Komore iz županije odnosno Grada Zagreba.

Skupština podružnice odlučuje većinom glasova prisutnih članova na sjednici Skupštine.

Skupština podružnice:

1. bira i imenuje predsjednika i zamjenika predsjednika podružnice,
2. bira delegate za Skupštinu Komore,
3. predlaže kandidate za predsjednika i članove suda podružnice,
4. bira članove Izvršnog odbora podružnice,
5. razmatra problematiku iz djelatnosti medicinskih sestara i drugu problematiku iz djelatnosti Komore na prijedlog Skupštine Komore, predsjednika Komore odnosno drugih tijela Komore.
6. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

### **Članak 33.**

Izvršni odbor podružnice čine: predsjednik podružnice, zamjenik predsjednika podružnice i najmanje tri člana.

Predsjednik podružnice saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora podružnice.

Ako predsjednik podružnice ne bi sazvao sjednicu, a za to se ukazuje potreba, sjednicu može, iznimno, sazvati predsjednik Komore.

Predsjednik podružnice prima obavijesti i upute od Skupštine Komore, predsjednika Komore, Vijeća Komore, prati njihovu provedbu i o tome izvješćuje Predsjednika Komore.

Izvršni odbor podružnice sastaje se najmanje četiri puta godišnje.

Izvršni odbor podružnice donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova povjereništva.

### **Članak 34.**

Izvršni odbor podružnice obavlja sljedeće poslove:

1. provodi zaključke i odluke tijela Komore,
2. zastupa interese članova podružnice,
3. provodi mirovni postupak u slučaju sporova među članovima podružnice,
4. suorganizira trajno usavršavanje svojih članova,
5. razmatra primjedbe i prijedloge svojih članova i po potrebi ih upućuje nadležnim tijelima Komore,
6. predlaže plan potreba za medicinskim sestrama u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu,
7. svoje članove redovno izvješćuju o radu Komore,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

### **Članak 35.**

Rad podružnice pobliže se uređuje Poslovníkom o radu podružnice.

### **III/6. NADZORNI ODBOR**

#### **Članak 36.**

Nadzorni odbor se bira i imenuje na Skupštini između kandidata koje predlaži Vijeće Komore. Nadzorni odbor se sastoji od predsjednika i dva člana te zamjenika predsjednika i dva zamjenika člana.

Nadzorni odbor dužan je najmanje dva puta godišnje pregledati financijsko poslovanje Komore te pregledati zaključni račun.

Nadzorni odbor razmatra zakonitost odluka koje donose tijela Komore.

O svom radu podnosi izvješće svake godine na Skupštini te predlaže usvajanje zaključnog računa.

### **III/7 SUD KOMORE**

#### **Članak 37.**

Sud Komore je neovisno i samostalno tijelo Komore koje raspravlja i odlučuje o povredama dužnosti i ugleda zvanja medicinskih sestara u prvom i drugom stupnju.

Sud Komore ustrojen je kao Sud komore prvog i drugog stupnja.

Članovi Suda Komore imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Sud Komore u prvom i drugom stupnju postupa sukladno odredbama Pravilnika o pravima i odgovornostima medicinskih sestara.

#### **Članak 38.**

Sud Komore prvog stupnja i Sud Komore drugog stupnja imaju po 5 članova - predsjednika i 4 člana koje imenuje i razrješava Skupština Komore na prijedlog Vijeća Komore. Predsjednici Suda Komore mogu biti pravnici.

Sud Komore drugog stupnja odlučuje povodom žalbi na odluke Suda Komore prvog stupnja. Odluka Suda Komore drugog stupnja je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

### **III/8 - 1. POVJERENSTVO ZA ETIČKA PITANJA**

#### **Članak 39.**

Povjerenstvo za etička pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za etička pitanja uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

#### **Članak 40.**

Povjerenstvo za medicinsku etiku obavlja sljedeće poslove:

1. izrađuje prijedlog Etičkog kodeksa medicinskih sestara,
2. prati i nadzire provođenje pravila etike u djelatnosti medicinskih sestara

- i poduzima odgovarajuće mjere u slučaju njihovog kršenja,  
3. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,  
4. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

### **III/8. - 2. POVJERENSTVO ZA STRUČNA PITANJA I TRAJNO USAVRŠAVANJE**

#### **Članak 41.**

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za stručna pitanja i trajno usavršavanje uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

#### **Članak 42.**

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje obavlja sljedeće poslove:

1. daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,
2. daje prijedlog sadržaja protokola za plan i provođenje zdravstvene njege po načelima Međunarodne klasifikacije sestrinske prakse,
3. utvrđuje potrebu i predlaže sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, te organiziranje trajnog usavršavanja,
4. daje prijedlog Pravilnika o sadržaj, rokove i postupak trajnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
5. izrađuje nacrt standarda i normativa za djelatnost medicinskih sestara,
6. izrađuje nacrt sadržaja sestrinske dokumentacije,
7. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

### **III/8. - 3. POVJERENSTVO ZA STRUČNI NADZOR**

#### **Članak 43.**

Povjerenstvo za stručni nadzor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za stručni nadzor uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

#### **Članak 44.**

Povjerenstvo za stručni nadzor obavlja sljedeće poslove:

1. Izrađuje prijedlog liste medicinskih sestara koje će provoditi stručni nadzor,
2. Donosi stručne kriterije po kojima će se provoditi stručni nadzor,
3. Izrađuje godišnji plan stručnog nadzora,
4. Vodi evidenciju o provedenom stručnom nadzoru i predloženim mjerama,
5. Sačinjava godišnje izvješće o stručnom nadzoru,
6. Koordinira provođenje stručnog nadzora sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
7. Obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Komore.

### **III/8. - 4. POVJERENSTVO ZA STALEŠKA PITANJA**

#### **Članak 45.**

Povjerenstvo za staleška pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za staleška pitanja uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

#### **Članak 46.**

Povjerenstvo za staleška pitanja obavlja sljedeće poslove:

1. vodi registar članova Komore,
2. predlaže Vijeću Komore oduzimanje odobrenja za samostalni rad,
3. provodi provjeru stručnosti medicinskih sestara,
4. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
5. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
6. zastupa interese medicinskih sestara,
7. koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova,
8. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti,
9. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu izvan mreže osnovne zdravstvene djelatnosti,
10. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse za obavljanje poslova zdravstvene njege bolesnika u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti odnosno mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse zdravstvene njege bolesnika izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti.
11. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
12. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

### **III/8.- 5.POVJERENSTVO ZA PRIMARNU ZDRAVSTVENU ZAŠTITU**

#### **Članak 47.**

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za primarnu zdravstvenu zaštitu uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Povjerenstva, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

#### **Članak 48.**

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu obavlja slijedeće poslove:

- predlaže standarde zdravstvene njege u timovima primarne zdravstvene zaštite
- predlaže standarde rada patronažne službe
- predlaže sadržaj sestrinske dokumentacije za patronažnu djelatnost
- predlaže protokole postupaka u patronažnoj djelatnosti
- predlaže rješenja za poboljšanje rada patronažne djelatnosti
- predlaže standarde zdravstvene njege u djelatnosti zdravstvene njege u kući
- predlaže najniže cijene zdravstvene njege u kući izvan Mreže
- prati kvalitetu rada medicinskih sestara u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

### **III/8.-6.POVJERENSTVO ZA BOLNIČKU DJELATNOST**

#### **Članak 48. a**

Povjerenstvo za bolničku djelatnost ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Način rada Povjerenstva za bolničku djelatnosti uredit će se Pravilnikom o radu povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova povjerenstva ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije određena druga kvalificirana većina.

#### **Članak 48. b**

Povjerenstvo za bolničku djelatnosti obavlja slijedeće poslove:

- predlaže standarde i normative zdravstvene njege u bolničkom sustavu
- predlaže standard obrazovanja medicinskih sestara za pojedina radna mjesta
- predlaže izmjene i nove sadržaje Sestrinske dokumentacije
- priprema godišnji plan potrebnih specijalizacija
- predlaže rješenja za podizanje kvalitete zdravstvene njege u bolnicama
- prati provođenje planova trajnog usavršavanja
- predlaže nove sadržaje trajnog usavršavanja
- predlaže sadržaje dodatnog usavršavanja
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore“

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

### **IV IZVORI FINANCIRANJA**

#### **Članak 49.**

Izvori financiranja Komore su:

1. upisnina i članarina,
2. naknade za usluge Komore,
3. državni proračun,
4. donacije,
5. ostali izvori.

## **V URED I TAJNIK KOMORE**

### **Članak 50.**

Za obavljanje administrativnih poslova u Komori se organizira ured Komore.

Predsjednik Komore organizira rad i rukovodi uredom Komore.

Način organizacije i ustroj ureda Komore pobliže će se urediti Pravilnikom o radu Komore.

### **Članak 51.**

Tajnik Komore profesionalno obavlja poslove iz nadležnosti Komore.

Tajnika imenuje i razrješava Vijeće komore.

Za tajnika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- diplomirani pravnik,
- najmanje 2 godina radnog iskustva,
- poznavanje rada na računalu,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Opis poslova tajnika Komore pobliže se utvrđuju Pravilnikom o radu Komore.

## **VI JAVNOST RADA KOMORE**

### **Članak 52.**

Komora obavještava javnost o svom radu putem glasila Komore, a po potrebi i drugim načinima obavještavanja.

## **VII ZAŠTITA PRAVA ČLANOVA**

### **Članak 53.**

Sve odluke odnosno rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti člana obvezno se u pismenom obliku dostavljaju članu s poukom o pravnom lijeku.

### **Članak 54.**

Protiv odluka povjerenstava odnosno rješenja predsjednika Komore, osim odluka sudova Komore, član ima pravo žalbe Vijeću Komore u roku od 15 dana od dana uručenja odluke odnosno rješenja za koje smatra da je povrijeđeno njegovo pravo.

Podnošenje žalbe zadržava izvršenje odluke odnosno rješenja do konačne odluke Vijeća Komore.

Iznimno, žalba protiv rješenja o oduzimanju odobrenja za samostalni rad ne zadržava izvršenje.

#### **Članak 55.**

Vijeće Komore dužno je o žalbi donijeti odluku u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

Član ima pravo prisustvovati sjednici Vijeća Komore na kojoj se raspravlja o njegovoj žalbi i izjasniti se o činjenicama koje su važne za donošenje odluke.

Odluka Vijeća Komore je konačna.

### **VIII. OSTALI ZDRAVSTVENI RADNICI**

#### **Članak 55 a.**

Zdravstveni radnici sa završenim zdravstvenim strukovnim obrazovanjem koji na dan stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o sestrinstvu (Narodne novine broj 57/11) rade na poslovima zdravstvene/sestrinske njege, obvezni su nastavak rada uskladiti s odredbama Zakona o sestrinstvu, Statuta HKMS te općih propisa Hrvatske komore medicinskih sestara u roku od 60 dana od stupanja na snagu izmjena Statuta HKMS.

### **IX. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA KOMORE**

#### **Članak 56.**

U slučaju prestanka rada Komore odluku o imovini donosi Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara.

### **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 57.**

Komora će u roku od šest mjeseci od dana osnivanja donijeti opće akte propisane Zakonom o sestrinstvu ("Narodne novine" 121/03.) i ovim Statutom.

#### **Članak 58.**

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se po istom postupku kako se donosi Statut.

#### **Članak 59.**

Ovaj Statut o izmjenama i dopunama Statuta objavljuje se na oglasnoj ploči Komore, a stupa na snagu danom davanja suglasnosti ministra zdravstva i socijalne skrbi.-----  
-----