

- prijedlog za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću

KLASA:008-01/21-02/03
URBROJ:696-1-1-21-08
Zagreb, 01. listopada 2021.

Na temelju članka 28. Zakona o sestrinstvu («Narodne novine» broj 121/03, 117/08, 57/11)
Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara donosi

S T A T U T

HRVATSKE KOMORE MEDICINSKIH SESTARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut sadrži odredbe o nazivu i sjedištu Hrvatske komore medicinskih sestara (u daljnjem tekstu: Komora), području na kojem Komora djeluje, unutarnjem ustrojstvu i tijelima Komore, njihovom sastavu, ovlastima i načinu odlučivanja te uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova, imovini i načinu stjecanja iste, ostvarivanju javnosti rada Komore, članstvu i članarinama s pravima, obvezama i disciplinskoj odgovornosti članova, prestanku rada Komore te postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Komore.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i ženski rod, bez obzira u kojem rodu se koriste.

Članak 2.

Hrvatska komora medicinskih sestara (u daljnjem tekstu: Komora) jest strukovna samostalna organizacija medicinskih sestara sa svojstvom pravne osobe i javnim ovlastima.

Naziv Komore je: HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA

Skraćeni naziv Komore je: HKMS

Naziv Komore na engleskom jeziku je: CROATIAN NURSING COUNCIL

Sjedište Komore je u Zagrebu, Maksimirska 111/2.

Službena mrežna stranica Komore je www.hkms.hr

Komora ima Službeno glasilo.

Članak 3.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora istupa samostalno i neograničeno u svoje ime i za svoj račun.

U pravnom prometu s trećim osobama Komora za svoje obveze odgovara svim svojim sredstvima.

Članak 4.

Komora ima pečat okruglog oblika sa sljedećim tekstom:

HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA na obodu, a u sredini: ZAGREB,
Maksimirska 111

Komora ima svoj znak. Odluku o obliku i izgledu znaka donosi Vijeće Komore.

Na temelju odobrenja ministarstva nadležnog za upravu, Komora koristi pečat s grbom Republike Hrvatske na aktima koje izdaje u okviru javnih ovlasti. Ovaj pečat je okruglog oblika promjera 38 mm sa sljedećim tekstom: - REPUBLIKA HRVATSKA - HRVATSKA KOMORA MEDICINSKIH SESTARA na obodu s brojem izrađenih pečata i grbom RH-a ispod kojega piše ZAGREB u sredini.

Članak 5.

Medicinske sestre koje obavljaju djelatnost zdravstvene njege na svim razinama zdravstvene zaštite, djelatnosti socijalne skrbi i drugim djelatnostima u kojima pružaju izravnu zdravstvenu zaštitu, medicinske sestre koje sudjeluju u obrazovanju u predmetima koji se odnose na zdravstvenu njegu te zdravstveni radnici koji rade na poslovima zdravstvene/sestrinske njege obvezno se udružuju u Komoru.

Medicinske sestre koje ne obavljaju neposredno svoju djelatnost, koje obavljaju sestrinsku djelatnost izvan Republike Hrvatske, nezaposlene ili umirovljene mogu biti članovi Komore.

Članak 6.

Komora štiti prava i zastupa interese medicinskih sestara, unapređuje njihovu djelatnost, brine se o ugledu medicinskih sestara i o pravilnom obavljanju njihovog zvanja.

Komora promiče, zastupa i usklađuje interese medicinskih sestara pred državnim i drugim tijelima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu.

II. DJELATNOST

Članak 7.

Komora obavlja sljedeće javne ovlasti:

- vodi registar svojih članova koji se javno objavljuje navođenjem imena, prezimena i evidencijskog broja medicinske sestre (dalje u tekstu: Registar),
- daje, obnavlja i oduzima odobrenja za samostalan rad,
- obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara,
- provodi postupak priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija
- obavlja i druge poslove s javnim ovlastima sukladno zakonu

Pored javnih ovlasti Komora obavlja i sljedeće poslove:

1. donosi etički kodeks medicinskih sestara, prati njegovo provođenje i poduzima mjere u slučaju njegovog kršenja,
2. surađuje s ministarstvom nadležnim za zdravstvo na svim područjima od interesa za medicinske sestre te daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,
3. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj protokola za plan i provođenje zdravstvene njege, u skladu s pozitivnom praksom i po međunarodno priznatim načelima,
4. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo standarde i normative za djelatnost medicinskih sestara,
5. utvrđuje potrebu, sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, osim specijalističkog usavršavanja,
6. surađuje s obrazovnim ustanovama i stručnim sestrinskim društvima u provođenju trajnog stručnog usavršavanja te vrednovanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
7. predlaže ministru nadležnom za zdravstvo sadržaj sestrinske dokumentacije,
8. utvrđuje način i uvjete pod kojima se obavlja stručni nadzor nad radom medicinskih sestara,
9. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
10. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
11. utvrđuje povrede radnih dužnosti medicinskih sestara,
12. utvrđuje disciplinske mjere za lakše i teže povrede radne dužnosti medicinskih sestara,
13. provodi disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere za povrede dužnosti medicinskih sestara,
14. surađuje sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
15. zastupa interese medicinskih sestara,
16. brine se za pravnu pomoć svojih članova,
17. brine se o drugim interesima svojih članova,
18. koordinira odnose među članovima te aktivno sudjeluje u rješavanju eventualno nastalih sporova,
19. surađuje sa Svjetskom zdravstvenom organizacijom i drugim međunarodnim organizacijama od interesa za sestrinstvo,
20. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
21. daje mišljenje o preseljenju sjedišta ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
22. daje mišljenje o proširenju i promjeni djelatnosti ustanove za zdravstvenu njegu u kući bolesnika i privatne prakse zdravstvene njege u kući bolesnika,
23. obavlja i druge poslove određene zakonima, Statutom i drugim općim aktima Komore.

Osim djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Komora može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Članak 8.

Prava članova Komore su:

- pravo biranja tijela Komore, a obvezni članovi i pravo izbora u ta tijela,
- pravo na usluge Komore koje proizlaze iz članka 7. ovog Statuta,
- pravo na korištenje pogodnosti koje Komora ugovori s drugim pravnim i fizičkim osobama,

- pravo na novčanu pomoć (donacije) sukladno aktima Komore
- pravo na savjetodavnu pomoć iz staleške i strukovne problematike.
- pravo na rad u stručnim odnosno ekspertnim povjerenstvima ili radnim grupama Komore

Obveze članova Komore su:

- poštivanje svih akata koje donose tijela Komore,
- poštivanje Komore
- redovito dostavljanje podataka i promjena podataka prema propisima Komore,
- redovito plaćanje članarine Komore osim u slučajevima ispunjavanja uvjeta za oslobođenje od predmetne obveze sukladno aktima Komore
- redovito trajno stručno usavršavanje sukladno aktima Komore i zakonskim odredbama

III. USTROJSTVO KOMORE

Članak 9.

Tijela Komore su:

1. Skupština,
2. Vijeće,
3. Izvršni odbor
4. Stručno vijeće,
5. Predsjednik i dopredsjednik,
6. Nadzorni odbor,
7. Sud Komore.
8. Povjerenstva:
 - Povjerenstvo za etička pitanja,
 - Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje,
 - Povjerenstvo za stručni nadzor,
 - Povjerenstvo za staleška pitanja,
 - Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu,
 - Povjerenstvo za bolničku djelatnost
 - Povjerenstvo medicinskih sestara izvan zdravstvenog sustava

Općim aktima Komore mogu se osnivati i druga tijela i povjerenstva Komore.

Članak 10.

Pravilnikom o izboru tijela Komore uređuje se način i postupak izbora te opoziva za članove tijela Komore navedenih u članku 9. ovog Statuta te način, sastav i rad Središnjeg izbornog povjerenstva.

Poslovníkom o radu uređuje se način rada i odlučivanja u nekom od kolegijalnih tijela Komore navedenih člankom 9. ovog Statuta.

Tijela Komore donose odluke javnim glasovanjem, osim ukoliko je općim aktom propisana mogućnost tajnog glasovanja.

Mandat delegata Skupštine, predsjednika i dopredsjednika Komore i članova svih kolegijalnih tijela Komore traje pet godina. Član Komore koji je opozvan prije isteka mandata, osim na

vlastiti zahtjev, u nekom od tijela Komore ne može biti ponovno izabran ili imenovan niti u jedno tijelo Komore najmanje 5 godina od dana opoziva.

Isti član Komore ne može istodobno biti član drugih tijela Komore izuzev Izvršnog odbora Komore obzirom na specifičnost sastava istog.

Isti član Komore ne može biti ponovo biran za delegata Skupštine, predsjednika i dopredsjednika Komore ili člana kolegijalnih tijela Komore više od dva mandata uzastopno.

U slučaju da se ne provedu izbori za delegate Skupštine ili za druga tijela Komore, dosadašnji delegati Skupštine, odnosno članovi tijela Komore nastavljaju obavljati svoje funkcije do izbora novih delegata odnosno članova, a najduže godinu dana po isteku mandata.

Član tijela Komore može biti opozvan prije isteka mandata na koji je imenovan ako:

- podnese vlastiti zahtjev,
- u svojem radu krši propise i opće akte Komore ili neopravdano ne izvršava odluke nadležnih tijela ili postupa u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Komori veću štetu

Nadležno tijelo, određeno općim aktom Komore, prije donošenja odluke o opozivu dužno je obavijestiti člana tijela o razlozima za isto i dati mu mogućnost da se o njima izjasni.

Mandat člana tijela Komore može prestati:

- istekom,
- smrću,
- ostavkom,
- prestankom članstva u Komori,
- opozivom prije isteka mandata,
- privremenim ili trajnim oduzimanjem Odobrenja za samostalan rad,
- oduzimanjem poslovne sposobnosti pravomoćnom odlukom nadležnog suda
- donošenjem pravomoćne odluke kojom je od strane Suda Hrvatske komore medicinskih sestara proglašen odgovoran
- donošenjem pravomoćne presude u kaznenom postupku kojom je medicinska sestra proglašena krivom za kazneno djelo iz područja sestrinske djelatnosti

U slučaju prestanka mandata članova tijela Komore po nekoj osnovi iz stavka 10. točke 2-9, ovog članka, ispražnjeno mjesto će se popuniti sukladno odredbama Pravilnika o izboru tijela HKMS.

Mandat članova tijela iz prethodnog stavka ograničen je na mandatno razdoblje članova koje su zamijenili.

III./1. SKUPŠTINA

Članak 11.

Skupština je najviše tijelo Komore koju čine predstavnici članova - delegati.

Delegate Skupštine čine po dva predstavnika iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba i po jedan delegat na svakih 500 medicinskih sestara iz županijskih podružnica i podružnice Grada Zagreba.

Izborne jedinice su županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

Članak 12.

Skupština obavlja slijedeće poslove:

1. donosi Statut Komore uz suglasnost ministra zdravstva,
2. donosi Poslovnik o radu kolegijalnih tijela Komore,
3. donosi Pravilnik o izboru tijela Komore,
4. donosi Poslovnik o radu Podružnica,
5. donosi Etički kodeks medicinskih sestara,
6. donosi Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom medicinskih sestara,
7. donosi Pravilnik o pravima i odgovornosti medicinskih sestara,
8. donosi financijski plan Komore i zaključni račun te izmjene i dopune financijskog plana u slučaju značajnih odstupanja
9. imenuje i opoziva Predsjednika i zamjenika Predsjednika Skupštine,
10. imenuje i opoziva članove Vijeća Komore,
11. imenuje i opoziva Nadzorni odbor,
12. imenuje i opoziva predsjednika i članove suda Komore,
13. ocjenjuje izvješća svih tijela Komore,
14. odlučuje o povezivanju i suradnji Komore s drugim srodnim organizacijama,
15. donosi odluke o pravnoj valjanosti pojedinačnih akata tijela Komore,
16. imenuje i opoziva članove Središnjeg izbornog povjerenstva
17. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

Za izvršenje svojih zadataka Skupština po potrebi osniva stručna povjerenstva.

Članak 13.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine Komore, a Dnevni red zajednički utvrđuju predsjednik Skupštine Komore i predsjednik Komore. U slučaju spriječenosti predsjednika Skupštine njegovu ovlast sazivanja i održavanja sjednice Skupštine preuzima zamjenik predsjednika Skupštine.

Predsjednika Skupštine i zamjenika predsjednika Skupštine biraju delegati na prijedlog Predsjednika Komore.

Skupština se može održati, ako je prisutna većina od ukupnog broja delegata.

Skupština odlučuje većinom od broja prisutnih delegata Skupštine, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

Zahtjev za sazivanje Skupštine mogu predsjedniku Skupštine Komore podnijeti: predsjednik Komore, Vijeće Komore ili najmanje 20 delegata Skupštine Komore.

Predsjednik Skupštine mora sazvati Skupštinu najkasnije u roku od 30 dana po primitku zahtjeva iz prethodnog stavka. Ukoliko ju ne sazove u tom roku, predlagatelji mogu sami sazvati Skupštinu.

Članak 14.

Tijela Komore su obvezna na zahtjev Skupštine podnijeti izvješće Skupštini o svom radu, o izvršavanju odredbi Statuta, općih akata i drugih akata Komore, te o drugim pitanjima iz svog djelokruga.

Tijelo Komore može i na vlastiti poticaj podnijeti Skupštini izvješće o svom radu.

Tijela Komore su odgovorna Skupštini za svoj rad, a posebno predsjednici tijela Komore.

Svaki delegat može postaviti pitanje o radu pojedinog tijela Komore, o izvršavanju odredbi Statuta, općih akata i drugih akata Komore.

Na prijedlog najmanje jedne desetine delegata od ukupnog broja delegata Skupštine može se pokrenuti pitanje povjerenja pojedinog tijela Komore ili pojedinog člana tijela Komore.

Pitanje povjerenja, u smislu prethodnog stavka, može pokrenuti i predsjednik Komore.

Skupština će glasovati o povjerenju tijelu Komore ili pojedinom članu tijela Komore koje je i imenovala.

Ako Skupština izglasa nepovjerenje, u smislu prethodnog stavka, smatra se da je to tijelo ili član tijela Komore razriješen.

Ako Skupština odbije prijedlog za glasovanje o nepovjerenju tijelu Komore ili pojedinom članu tijela, podnositelji zahtjeva ne mogu isti zahtjev postaviti prije proteka roka od šest mjeseci od odluke Skupštine

III./2. VIJEĆE KOMORE

Članak 15.

Vijeće Komore ima 21 člana s time da Skupština Podružnice iz svake županije i grada Zagreba predlaže Skupštini Komore jednog člana Vijeća temeljem provedenih neposrednih izbora po načelu jedan član – jedan glas. Ukoliko Skupština Komore ne prihvati predloženog kandidata za člana Vijeća u podružnici se ponavljaju izbori što ne utječe na izabrane članove Vijeća iz ostalih županija (sastav Vijeća) kao i na rad Vijeća ukoliko je izabran i od strane Skupštine prihvaćen najmanje natpolovični broj članova od ukupnog broja članova Vijeća.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća Komore biraju između sebe članovi Vijeća Komore.

Predsjednik i tajnik Komore sudjeluju u radu Vijeća Komore bez prava odlučivanja.

Članak 16.

Sjednice Vijeća Komore saziva i vodi predsjednik Vijeća Komore.

Vijeće Komore donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća Komore, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana drugačija kvalificirana većina.

Članak 17.

Vijeće Komore obavlja sljedeće poslove:

1. donosi sve opće akte Komore osim navedenih u članku 12. i članku 19. ovog Statuta,
2. odlučuje o promjeni sjedišta Komore,
3. imenuje i opoziva dopredsjednika Komore na temelju prijedloga Predsjednika Komore
4. imenuje i opoziva predsjednika i članove povjerenstva,
5. odlučuje o visini upisnine i članarine,
6. odlučuje o cijenama usluga Komore,
7. odlučuje o oduzimanju odobrenja za samostalan rad na prijedlog Povjerenstva za staleška pitanja,
8. utvrđuje prijedloge provedbenih propisa u skladu s odredbama zakona,
9. donosi odluke u drugom stupnju o žalbama na odluke Povjerenstava Komore,
10. daje i prima prijedloge koji su od općeg značenja za uspješno obavljanje rada Komore,
11. rješava sporove između podružnica,
12. donosi odluku o raspisivanju izbora za delegate Skupštine,
13. donosi odluku o raspisivanju izbora za predsjednika Komore,
14. donosi odluke o sklapanju poslova, čija vrijednost prelazi neto iznos od =300.000,00 kuna,
15. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Komore.

III./3. IZVRŠNI ODBOR

Članak 18.

Izvršni odbor čine predsjednik Komore, dopredsjednik Komore, predsjednik Skupštine Komore, predsjednik Vijeća Komore i predsjednik Stručnog vijeća.

Predsjednik Komore je po položaju predsjednik Izvršnog odbora.

Izvršni odbor donosi odluke većinom od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

Članak 19.

Izvršni odbor obavlja sljedeće poslove:

1. izvršava zaključke i odluke Skupštine i Vijeća Komore,
2. priprema materijale i prijedloge općih akata i drugih odluka za Skupštinu i Vijeće Komore,
3. predlaže Skupštini Komore kandidate za predsjednika i članove Nadzornog odbora te njihove zamjene,
4. Predlaže Skupštini Komore kandidate za predsjednika i članove suda Komore,
5. donosi odluke o sklapanju poslova čija neto vrijednost prelazi iznos od =75.000,00 kuna zaključno do neto vrijednosti od =299.999,99 kuna,
6. imenuje i opoziva glavnog i odgovornog urednika te uredništvo komorskog glasila
7. donosi odluke o visini naknada za rad u tijelima Komore te naknada za pojedinačni rad ili rad u radnim grupama za izvršenje određene aktivnosti/projekta,
8. donosi stavove o pojedinim značajnim pitanjima iz djelatnosti Komore,
9. donosi Pravilnik o radu Ureda Komore,

10. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti,
11. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja ustanove za zdravstvenu njegu izvan mreže osnovne zdravstvene djelatnosti,
12. daje mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse za obavljanje poslova zdravstvene njege bolesnika u osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti odnosno mišljenje o opravdanosti osnivanja privatne prakse zdravstvene njege bolesnika izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
13. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim općim aktima Komore

III./4. STRUČNO VIJEĆE

Članak 20.

Stručno vijeće jest savjetodavno tijelo Predsjednika Komore.

Članove Stručnog vijeća imenuje predsjednik Komore.

Predsjednik Komore će, u pravilu, u Stručno vijeće imenovati istaknute stručnjake za pojedino područje djelatnosti medicinskih sestara.

Predsjednik Komore, članovi Vijeća Komore i članovi Izvršnog odbora Komore ne mogu biti predsjednik niti članovi Stručnog Vijeća.

Predsjednik Komore prisustvuje sjednicama Stručnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 21.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada medicinskih sestara,
2. predlaže stručna rješenja iz djelatnosti medicinskih sestara i Komore,
3. predlaže stručne temelje za program rada i razvoja djelatnosti medicinskih sestara,
4. predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada djelatnosti medicinskih sestara,
5. daje predsjedniku Komore mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti medicinskih sestara,
6. predlaže načine i oblike trajnog stručnog usavršavanja medicinskih sestara te stručno usavršavanje iz pojedinog užeg područja djelatnosti medicinskih sestara,
7. predlaže oblike stručnog nadzora nad radom medicinskih sestara,
8. obavlja i druge poslove određene općim aktima Komore, odnosno na zahtjev predsjednika Komore.

Članak 22.

Stručno vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Stručnog vijeća, ako ovim Statutom ili drugim općim aktom Komore nije propisana druga kvalificirana većina.

III./5. PREDSJEDNIK KOMORE

Članak 23.

Predsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru.

Poslove čija neto vrijednost prelazi iznos od 75.000,00 kuna do zaključno neto vrijednosti od 299.999,99 kuna predsjednik Komore može sklapati samo na temelju odluke Izvršnog odbora, a poslove čija neto vrijednost prelazi iznos od 300.000,00 kuna samo na temelju odluke Vijeća Komore.

Predsjednik može obavljati svoje poslove zasnivanjem radnog odnosa na puno ili nepuno radno vrijeme ili ih može obavljati bez zasnivanja radnog odnosa. S predsjednikom Komore Ugovor o radu sklapa predsjednik Skupštine Komore.

Ukoliko predsjednik ne bi po isteku mandata bio ponovno izabran za predsjednika, ponuditi će mu se ugovor o radu za obavljanje poslova na sistematiziranom radnom mjestu u uredu Komore prema njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima, ukoliko ispunjava uvjete za radno mjesto propisane odredbama Pravilnika o radu. Predsjedniku koji je razriješen dužnosti predsjednika neće se ponuditi ugovor o radu.

Dopredsjednik Komore zamjenjuje predsjednika Komore u slučaju njegovog izbivanja ili spriječenosti te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik.

U slučaju da predsjednik iz bilo kojeg razloga ne može više obavljati svoju dužnost do kraja mandata, dopredsjednik obavlja funkciju predsjednika do izbora i imenovanja predsjednika Komore, a najduže 120 dana.

Ako dopredsjednik ne može obavljati funkciju iz prethodnog stavka, funkciju predsjednika Komore obavlja predsjednik Skupštine Komore, a najduže 120 dana.

Predsjednik Skupštine Komore će izvijestiti Skupštinu Komore te zatražiti donošenje odluke o raspisivanju izvanrednih izbora za predsjednika Komore.

Članak 24.

Za predsjednika Komore provode se neposredni izbori po načelu jedan član – jedan glas. Način provođenja izbora propisuje Pravilnik o izboru tijela, a izbore provodi i rezultate proglašava Središnje izorno povjerenstvo.

Za predsjednika Komore može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- temeljno obrazovanje za medicinsku sestru s važećim odobrenjem za samostalan rad ili viša razina obrazovanja u sestrinstvu s važećim odobrenjem za samostalan rad,
- najmanje 10 godina radnog iskustva,
- državljanin Republike Hrvatske,
- poznavanje jednog svjetskog jezika.

Članak 25.

Odluku o raspisivanju izbora za predsjednika Komore donosi Vijeće Komore najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata Predsjednika Komore.

Članak 26.

Predsjednik Komore obavlja sljedeće poslove:

1. predstavlja i zastupa Komoru u svim pravnim i financijskim poslovima na način da vodi financijsko poslovanje Komore
2. samostalno sklapa poslove zaključno do neto vrijednost od 74.999,99 kuna, dok poslove neto vrijednosti iznad 75.000,00 kuna do zaključno neto vrijednosti od 299.999,99 kuna sklapa na temelju odluke Izvršnog odbora, a ukoliko vrijednost poslova prelazi neto iznos od 300.000,00 kuna iste sklapa na temelju prethodne odluke Vijeća Komore,
3. utvrđuje dnevni red Skupštine Komore sa predsjednikom Skupštine Komore,
4. izvršava zaključke i odluke Skupštine, Vijeća i Izvršnog odbora,
5. u ime Hrvatske komore medicinskih sestara odlučuje o upisu u Registar Komore i potpisuje rješenja o izdavanju i obnavljanju odobrenja za samostalan rad sukladno posebnom aktu Komore,
6. potpisuje ugovore koje sklapa Komora,
7. izdaje rješenja na temelju odluka koje donose tijela Komore, osim rješenja i odluka Suda Komore,
8. jedan je od ovlaštenih podnositelja zahtjeva za pokretanjem postupka utvrđivanja odgovornosti članova pred Sudom Komore I. stupnja te podnošenja žalbe o kojoj odlučuje Sud Komore II. stupnja,
9. u ime Komore istupa u javnosti,
10. vodi ured Komore,
11. donosi odluke iz radnih odnosa za zaposlenike Komore,
12. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Predsjednik Komore odgovara za svoj rad članovima Komore, a postupak opoziva prije isteka mandata uređuje se Pravilnikom o izboru tijela Komore.

III./6. NADZORNI ODBOR

Članak 27.

Nadzorni odbor se bira i imenuje na Skupštini između kandidata koje predloži Izvršni odbor Komore.

Nadzorni odbor se sastoji od predsjednika i dva člana te zamjenika predsjednika i dva zamjenika člana.

Nadzorni odbor dužan je najmanje dva puta godišnje pregledati financijsko poslovanje Komore te pregledati zaključni račun.

Nadzorni odbor po potrebi razmatra pravilnost odluka koje donose tijela Komore, osim odluka Sudova Komore.

O svom radu podnosi izvješće svake godine na Skupštini te predlaže usvajanje zaključnog računa.

III./7 SUD KOMORE

Članak 28.

Sud Komore je neovisno i samostalno tijelo Komore koje raspravlja i odlučuje o povredama dužnosti i ugleda zvanja medicinskih sestara u prvom i drugom stupnju.

Sud Komore ustrojen je kao Sud komore prvog i drugog stupnja.

Članovi Suda Komore imenuju se na vrijeme od pet godina.

Sud Komore u prvom i drugom stupnju postupa sukladno odredbama Pravilnika o pravima i odgovornostima medicinskih sestara.

Članak 29.

Sud Komore prvog stupnja i Sud Komore drugog stupnja imaju po 5 članova - predsjednika i 4 člana koje imenuje i razrješava Skupština Komore na prijedlog Izvršnog odbora Komore. Predsjednici Suda Komore mogu biti pravnici.

Sud Komore drugog stupnja odlučuje povodom žalbi na odluke Suda Komore prvog stupnja. Odluka Suda Komore drugog stupnja je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

III./8 - 1. POVJERENSTVO ZA ETIČKA PITANJA

Članak 30.

Povjerenstvo za etička pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 31.

Povjerenstvo za etička pitanja obavlja sljedeće poslove:

1. izrađuje prijedlog Etičkog kodeksa medicinskih sestara,
2. prati i nadzire provođenje pravila etike u djelatnosti medicinskih sestara i poduzima odgovarajuće mjere u slučaju njihovog kršenja,
3. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
4. raspravlja i daje mišljenje i tumačenje o pojedinim pitanjima iz područja etike,
5. nadzire poštivanje etičkih principa u ostvarivanju prava građana na zdravstvenu zaštitu,
6. u slučaju nadležnosti provodi prethodni postupak nakon zaprimanja zahtjeva za pokretanjem postupka pred Sudom Komore,
7. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje pojedinih poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III./8. - 2. POVJERENSTVO ZA STRUČNA PITANJA I TRAJNO USAVRŠAVANJE

Članak 32.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 33.

Povjerenstvo za stručna pitanja i trajno usavršavanje obavlja sljedeće poslove:

1. daje stručna mišljenja kod pripreme propisa od utjecaja na struku medicinskih sestara,

2. utvrđuje potrebu i predlaže sadržaj i duljinu trajanja programa dodatnog usavršavanja medicinskih sestara, te organiziranje trajnog usavršavanja,
3. izrađuje prijedlog Pravilnika o sadržaju, rokovima i postupku trajnog stručnog usavršavanja i provjere stručnosti medicinskih sestara,
4. izrađuje nacrt standarda i normativa za djelatnost medicinskih sestara,
5. izrađuje nacrt sadržaja sestrinske dokumentacije,
6. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
7. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III./8. - 3. POVJERENSTVO ZA STRUČNI NADZOR

Članak 34.

Povjerenstvo za stručni nadzor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 35.

Povjerenstvo za stručni nadzor obavlja sljedeće poslove:

1. Izrađuje prijedlog liste medicinskih sestara koje će provoditi stručni nadzor,
2. Donosi stručne kriterije po kojima će se provoditi stručni nadzor,
3. Izrađuje godišnji plan stručnog nadzora,
4. Vodi evidenciju o provedenom stručnom nadzoru i predloženim mjerama,
5. Sačinjava godišnje izvješće o stručnom nadzoru,
6. Koordinira provođenje stručnog nadzora sa zdravstvenom inspekcijom ministarstva nadležnog za zdravstvo,
7. u slučaju nadležnosti provodi prethodni postupak nakon zaprimanja zahtjeva za pokretanjem postupka pred Sudom Komore,
8. Obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Komore.

III./8. - 4. POVJERENSTVO ZA STALEŠKA PITANJA

Članak 36.

Povjerenstvo za staleška pitanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 37.

Povjerenstvo za staleška pitanja obavlja sljedeće poslove:

1. nadzire provedbu upisa u Registar članova Komore,
2. predlaže Vijeću Komore oduzimanje odobrenja za samostalni rad,
3. donosi odluku o brisanju člana iz Registra,
4. utvrđuje najniže cijene zdravstvene njege za medicinske sestre izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti,
5. utvrđuje cijene zdravstvene njege iz opsega privatnog zdravstvenog osiguranja,
6. brine o interesima medicinskih sestara sukladno propisima vezanim uz sestrinstvo,
7. razmatra prijedloge i problematiku na zahtjev podružnica,
8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III./8.- 5. POVJERENSTVO ZA PRIMARNU ZDRAVSTVENU ZAŠTITU

Članak 38.

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 39.

Povjerenstvo za primarnu zdravstvenu zaštitu obavlja sljedeće poslove:

1. predlaže standarde zdravstvene njege u timovima primarne zdravstvene zaštite,
2. predlaže standarde rada patronažne službe,
3. predlaže sadržaj sestrinske dokumentacije za patronažnu djelatnost,
4. predlaže protokole postupaka u patronažnoj djelatnosti,
5. predlaže rješenja za poboljšanje rada patronažne djelatnosti,
6. predlaže standarde zdravstvene njege u djelatnosti zdravstvene njege u kući,
7. predlaže najniže cijene zdravstvene njege u kući izvan osnovne mreže zdravstvene djelatnosti
8. prati kvalitetu rada medicinskih sestara u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
9. obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III./8.-6. POVJERENSTVO ZA BOLNIČKU DJELATNOST

Članak 40.

Povjerenstvo za bolničku djelatnost ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 41.

Povjerenstvo za bolničku djelatnosti obavlja sljedeće poslove:

1. predlaže standarde i normative zdravstvene njege u bolničkom sustavu,
2. predlaže standard obrazovanja medicinskih sestara za pojedina radna mjesta,
3. predlaže izmjene i nove sadržaje Sestrinske dokumentacije,
4. priprema godišnji plan potrebnih specijalizacija,
5. predlaže rješenja za podizanje kvalitete zdravstvene njege u bolnicama,
6. predlaže nove sadržaje trajnog usavršavanja,
7. predlaže sadržaje dodatnog usavršavanja,
8. obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

III./8.-7. POVJERENSTVO MEDICINSKIH SESTARA IZVAN ZDRAVSTVENOG SUSTAVA

Članak 42.

Povjerenstvo medicinskih sestara izvan zdravstvenog sustava ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 43.

Povjerenstvo medicinskih sestara izvan zdravstvenog sustava obavlja slijedeće poslove:

1. predlaže rješenja za poboljšanja rada medicinskih sestara i podizanja kvalitete rada zaposlenih u djelatnostima izvan zdravstvenog sustava, u djelatnosti socijalne skrbi, te ostalim djelatnostima u kojima medicinske sestre pružaju izravnu zdravstvenu zaštitu, kao i medicinskih sestara koje sudjeluju u obrazovanju medicinskih sestara,
2. predlaže standarde i normative zdravstvene njege u djelatnostima izvan zdravstvenog sustava,
3. predlaže standard obrazovanja medicinskih sestara za pojedina radna mjesta izvan zdravstvenog sustava,
4. predlaže izmjene i nove sadržaje Sestrinske dokumentacije u djelatnostima izvan zdravstvenog sustava,
5. predlaže nove sadržaje trajnog usavršavanja izvan zdravstvenog sustava,
6. predlaže sadržaje dodatnog usavršavanja izvan zdravstvenog sustava,
7. obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom i drugim aktima komore.

Za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti Povjerenstvo može imenovati stručnu odnosno ekspertnu grupu.

IV. PODRUŽNICE

Članak 44.

Podružnice se osnivaju sukladno teritorijalnom ustroju Republike Hrvatske i to kao županijske podružnice i podružnica Grada Zagreba.

Županijske podružnice imaju sjedište u županijskim središtima, a podružnica Grada Zagreba u Zagrebu.

Članovi podružnice su sve medicinske sestre koje obavljaju svoju djelatnost u županiji odnosno Gradu Zagrebu sukladno podacima upisanim u Registru pri čemu se pripadnost podružnici određuje prema sjedištu Poslodavca.

Članstvo u podružnici se za medicinske sestre koje u Registru imaju upisano mirovanje članstva po osnovi nezaposlenosti odnosno odlaska u mirovinu, odnosno za koje ne postoje upisani podaci o zaposlenju određuje prema mjestu prebivališta medicinske sestre.

Članak 45.

Tijela podružnice su:

1. Skupština podružnice,
2. predsjednik i zamjenik predsjednika podružnice,
3. Izvršni odbor podružnice

Članak 46.

Skupštinu podružnice čine svi članovi podružnice iz županije odnosno Grada Zagreba sukladno članku 44. ovog Statuta

Skupština podružnice odlučuje većinom glasova prisutnih članova na sjednici Skupštine.

Skupština podružnice:

1. bira i imenuje predsjednika i zamjenika predsjednika podružnice,
2. bira delegate za Skupštinu Komore,
3. bira članove Izvršnog odbora podružnice
4. razmatra problematiku iz djelatnosti medicinskih sestara i drugu problematiku iz područja Podružnice Komore na prijedlog Skupštine Komore, predsjednika Komore, odnosno drugih tijela Komore,
5. predlaže Skupštini Komore kandidata za člana Vijeća Komore temeljem provedenih neposrednih izbora,
6. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Članak 47.

Izvršni odbor podružnice čine: predsjednik podružnice, zamjenik predsjednika podružnice te najmanje tri, a najviše devet članova.

Predsjednik podružnice saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora podružnice.

Ako predsjednik podružnice ne bi sazvaio sjednicu, a za to se ukazuje potreba, sjednicu može, iznimno, sazvati predsjednik Komore.

Predsjednik podružnice prima odluke, zaključke, obavijesti i upute od Skupštine Komore, predsjednika Komore, Vijeća Komore, po istima postupa; prati njihovu provedbu i o tome izvješćuje Predsjednika Komore.

Predsjednik podružnice obavlja sljedeće poslove:

1. saziva i predsjedava Skupštini podružnice,
2. saziva i predsjedava sjednicama Izvršnog odbora,
3. provodi odluke Skupštine podružnice i Izvršnog odbora,
4. organizira rad podružnice,
5. obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i općim aktima Komore

Članak 48.

Izvršni odbor podružnice sastaje se najmanje četiri puta godišnje.

Izvršni odbor podružnice donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova.

Izvršni odbor podružnice obavlja sljedeće poslove:

1. provodi zaključke i odluke tijela Komore,
2. zastupa interese članova podružnice,
3. sudjeluje u provedbi izbora za pojedina tijela Komore na području podružnice,
4. objavljuje listu kandidata za člana Vijeća Komore u ime podružnice, a koje biraju neposredno članovi podružnice
5. razmatra primjedbe i prijedloge svojih članova i po potrebi ih upućuje nadležnim tijelima Komore,
6. predlaže plan potreba za medicinskim sestrama u županiji, odnosno u Gradu Zagrebu,
7. svoje članove redovno izvješćuju o radu Komore,

8. obavlja i druge poslove određene ovim Statutom ili općim aktima Komore.

Članak 49.

Rad podružnice poblize se uređuje Poslovníkom o radu podružnice koji donosi Skupština Komore.

V. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 50.

Izvori financiranja Komore su:

1. upisnina i članarina,
2. naknade za usluge Komore,
3. državni proračun isključivo radi obavljanja stručnih nadzora nad radom medicinskih sestara
4. donacije,
5. ostali izvori.

Značajnim odstupanjem iz članka 12. toč. 8. smatrat će se smanjenje prihoda ili povećanje rashoda tijekom izvještajne godine u postotku od 30% i većem, računajući razmjerno po kvartalima od ukupnog godišnjeg proračuna prihoda i rashoda.

VI. PRAVA, OBVEZE I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 51.

Pravilnikom o pravima i odgovornostima medicinskih sestara koji donosi Skupština Komore utvrđuju se prava i odgovornosti medicinskih sestara, način rada i nadležnost Suda Komore prvog stupnja i Suda Komore drugog stupnja Hrvatske komore medicinskih sestara (u daljnjem tekstu: Sud Komore), tijekom postupka, određivanje kazni i mjera za povrede utvrđene zakonom, Statutom i drugim aktima Komore.

VII. URED KOMORE

Članak 52.

Za obavljanje administrativnih poslova u Komori se organizira ured Komore.

Radom ureda Komore organizira i upravlja Predsjednik Komore, odnosno osoba koju za to Predsjednik ovlasti.

VIII. JAVNOST RADA KOMORE

Članak 53.

Komora obavještava javnost o svom radu putem glasila Komore, web stranice Komore, a po potrebi i drugim načinima obavještavanja.

IX. ZAŠTITA PRAVA ČLANOVA

Članak 54.

Sve odluke odnosno rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti člana obvezno se u pisanom obliku (poštanskim ili elektroničkim putem) dostavljaju članu s poukom o pravnom lijeku sukladno odredbama koje reguliraju opći upravni postupak.

Članak 55.

Protiv odluka povjerenstava član ima pravo žalbe Vijeću Komore u roku od 15 dana od dana uručenja odluke odnosno rješenja za koje smatra da je povrijeđeno njegovo pravo.

Podnošenje žalbe zadržava izvršenje odluke odnosno rješenja do konačne odluke Vijeća Komore.

Članak 56.

Vijeće Komore dužno je o žalbi donijeti odluku u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

Član ima pravo prisustvovati sjednici Vijeća Komore na kojoj se raspravlja o njegovoj žalbi i izjasniti se o činjenicama koje su važne za donošenje odluke.

Odluka Vijeća Komore je konačna.

X. OSTALI ZDRAVSTVENI RADNICI

Članak 57.

Zdravstveni radnici sa završenim zdravstvenim strukovnim obrazovanjem koji su na dan stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o sestринstvu (Narodne novine broj 57/11) radili na poslovima zdravstvene/sestrinske njege, obvezni su nastavak rada uskladiti s odredbama Zakona o sestринstvu, Statuta HKMS te općih propisa Hrvatske komore medicinskih sestara.

XI. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA KOMORE

Članak 58.

U slučaju prestanka rada Komore odluku o imovini donosi Skupština Hrvatske komore medicinskih sestara.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Do izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine, sjednice Skupštine saziva i održava te potpisuje odluke i opće akte predsjednik Komore.

Članak 60.

Postupci započeti pred tijelima Komore prije stupanja na snagu ovog Statuta dovršit će se sukladno općim aktima na temelju kojih su započeti.

Odredbe o mandatu članovima tijela Komore na snazi su do isteka mandata prema Statutu temeljem kojeg su započeti, nakon čega za iste počinje primjena članka 10. ovog Statuta.

Opći akti Komore za koje su potrebne izmjene i dopune ili donošenje novih, a koji su doneseni na temelju Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara (pročišćeni tekst) KLASA: 011-02/21-02/01, URBROJ: 696-2-21-01 od 18. veljače 2021. godine ostaju na snazi do donošenja novih sukladno odredbama ovog Statuta.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se po istom postupku kako se donosi Statut.

Članak 61.

Ovaj Statut objavljuje se na oglasnoj ploči Komore, a stupa na snagu danom davanja suglasnosti ministra zdravstva.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatske komore medicinskih sestara (pročišćeni tekst) KLASA: 011-02/21-02/01, URBROJ: 696-2-21-01 od 18. veljače 2021. godine. Pročišćeni tekst Statuta iz prethodnog stavka obuhvaća Statut donesen na Osnivačkoj skupštini Hrvatske komore medicinskih sestara koja je održana 1. listopada 2003. godine i Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 1. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 16. prosinca 2004. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 2. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 22. prosinca 2005. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 6. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 11. prosinca 2009. godine, Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 8. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 30. rujna 2011. godine Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 11. redovnoj sjednici Skupštine koja je održana 12. prosinca 2014. godine te Izmjene i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 13. sjednici Skupštine koja je održana dana 05. travnja 2016. godine te Izmjenu i dopune Statuta Hrvatske komore medicinskih sestara donesene na 19. sjednici Skupštine koja je održana 15. veljače 2021. godine